

Постановление Администрации Ростовского муниципального района Ярославской области от 7 июля 2017 г. N 1081 "Об утверждении Порядка ведения учета детей для зачисления в образовательные организации Ростовского муниципального района, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
14 декабря 2017 г., 16 мая 2024 г.

В соответствии с [Федеральным законом](#) "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, в целях организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования администрация Ростовского муниципального района постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения учета детей для зачисления в образовательные организации Ростовского муниципального района, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования ([Приложение](#))

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ростовского муниципального района - начальника управления делами Сорокину Н.В.

3. [Опубликовать](#) постановление в газете "Ростовский вестник" и разместить на [официальном сайте](#) администрации РМР.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания.

И.о. главы администрации муниципального района

А.Д. Константинов

**Приложение
к постановлению
администрации РМР
от 07.07.2017 N 1081**

**Порядок
ведения учета детей для зачисления в образовательные организации Ростовского
муниципального района, реализующие основную образовательную программу дошкольного
образования**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
14 декабря 2017 г., 16 мая 2024 г.

1. Настоящий Порядок учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования (далее по тексту - Порядок), разработан с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части постановки на учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в муниципальных образовательных организациях Ростовского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (далее - ОО).

2. Порядок разработан в соответствии с [Конституцией](#) Российской Федерации, [Федеральным законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", [Приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 N 293 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования", письмом Министерства образования и науки РФ от 08.08.2012 N 08-1063 "О рекомендациях по порядку

комплектования дошкольных образовательных учреждений".

3. Учет детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО, осуществляется в виде электронной очереди в автоматизированной системе учета АИСДОУ (далее - "Электронная очередь").

4. Постановку на учет детей, нуждающихся в предоставлении места, проживающих на территории, за которой закреплена ОО осуществляет специалист управления образования администрации Ростовского муниципального района (далее - управление образования).

5. Постановка на учет детей для зачисления в ОО осуществляется в порядке регистрации обращений родителей (законных представителей) о потребности в обеспечении их ребенка местом в организации путем личного обращения непосредственно в управление образования или через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее - ЕПГУ) по адресу <http://gosuslugi.ru>. В случае регистрации через ЕПГУ родителям (законным представителям) в течение 30 календарных дней необходимо подтвердить свое обращение о потребности в обеспечении их ребенка местом в организации и представить в управление образования оригиналы документов, подтверждающих подлинность внесенных сведений о детях и родителях (законных представителях). При пропуске указанного срока заявление аннулируется.

Постановка детей на учет осуществляется с момента обращения родителей (законных представителей) при регистрации заявления в "Электронной очереди".

Постановку на учет детей осуществляют по следующему графику: понедельник, вторник с 08-30 ч. до 12-00 ч., четверг с 13-00 ч. до 17-30 ч.

6. Контроль за работой специалиста осуществляет начальник управления образования администрации Ростовского муниципального района.

7. При постановке на учет детей родители (законные представители) предоставляют в организацию оригиналы следующих документов:

- паспорт;
- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации одного из родителей (законного представителя) или ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории, за которой закреплена организация, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания в Ростовском муниципальном районе;

- документ, подтверждающий право (льготу) родителям (законным представителям) на внеочередное или первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с действующим федеральным или региональным законодательством (при наличии льготы);

- документ, подтверждающий родство заявителя (или основание для представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или заверенный в установленном порядке перевод документа на русский язык;

- документ, подтверждающий наличие льгот в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии для постановки на учет в группы компенсирующей и комбинированной направленности (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

При постановке на учет детей родители (законные представители) дают письменное согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и несут ответственность за достоверность предоставляемой информации. Персональные данные вносятся в "Электронную очередь" в автоматизированной системе учета и сохраняются до получения места в ОО.

В "Электронную очередь" вносятся следующие сведения о детях и родителях (законных представителях):

- Ф.И.О ребенка;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- серия и номер свидетельства о рождении;
- адрес проживания на территории, за которой закреплена организация;
- направленность группы;
- согласие на зачисление в группу или на режим кратковременного пребывания (по желанию родителей);

- желаемый год поступления;
 - желаемые учреждения;
 - номер и дату документа, подтверждающего наличие льгот у родителей (законных представителей);
 - номер и дату документа, подтверждающего потребность в направлении ребенка в комбинированные и компенсирующие группы;
 - Ф.И.О. родителя (законного представителя), данные паспорта, номера контактных телефонов.
8. В день обращения после регистрации ребенка в электронной очереди родителям (законным представителям) под подпись в управлении образования выдается учетный документ - уведомление о регистрации в базе данных о детях, нуждающихся в предоставлении места в ОО.

Информация об изменениях: Пункт 9 изменен с 27 декабря 2017 г. - [Постановление Администрации Ростовского муниципального района Ярославской области от 14 декабря 2017 г. N 2141](#)

См. предыдущую редакцию

9. В случае отсутствия доступа к "Электронной очереди" по каким-либо техническим причинам, в день обращения родителей (законных представителей) специалист управления образования принимает заявление с приложением копий документов, указанных в п. 7 Порядка. Родителю выдается уведомление о приеме документов, содержащее следующую информацию:

- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения;
- дата и время приема документов;
- перечень копий документов в соответствии с п. 7 Порядка;
- способ передачи уведомления о регистрации в базе данных о детях, нуждающихся в предоставлении места в ОО (лично в управлении образования в удобное для родителя (законного представителя) время; направляется по почте с уведомлением о вручении).

При появлении доступа к "Электронной очереди" специалистом управления образования осуществляется постановка на учет детей в "Электронной очереди" согласно времени подачи заявлений. Уведомление о регистрации в базе данных о детях, нуждающихся в предоставлении места в ОО на каждого ребенка, подписывается специалистом, осуществившим его постановку на учет и направляется родителю/законному представителю выбранным им способом.

Информация об изменениях: Пункт 10 изменен. - [Постановление Администрации Ростовского муниципального района Ярославской области от 16 мая 2024 г. N 985](#)

Изменения вступают в силу после [официального опубликования](#) названного постановления

См. предыдущую редакцию

10. Право на внеочередное обеспечение местами в организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют:

- дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС ([Закон Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"](#));
- дети судей ([пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"](#));
- дети прокуроров ([пункт 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 года 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"](#));
- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации ([часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"](#));
- дети участников боевых действий на территории Сирийско-Арабской республики и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территории Южной Осетии и Абхазии ([пункт 4 Постановления Правительства РФ от 12 августа 2008 г. N 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии"](#));
- дети военнослужащих, выполнявших задачи на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации и погибших (пропавших без вести), проходивших военную службу по

контракту, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей ([пункт 14](#) Постановления Правительства РФ от 9 февраля 2004 г. N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

- дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей ([пункт 1](#) Постановление Правительства РФ от 25 августа 1999 г. N 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей");

Право на первоочередное обеспечение местами детей в учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют:

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом ([пункт 1](#) Указа Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

- дети из многодетных семей ([Указ](#) Президента Российской Федерации от 23 января 2024 г. N 63 "О мерах социальной поддержки многодетных семей");

- дети сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан ([часть 6 статьи 46](#) Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции");

- дети военнослужащих по месту жительства их семей ([пункт 6 статьи 18](#) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

- дети, оставшиеся без попечения родителей ([статья 71](#) Социального Кодекса Ярославской области от 19.12.2008 г. N 65-з (с изменениями на: 24 марта 2022 года)

- дети сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации и некоторых иных категорий указанных граждан ([Федеральный закон](#) от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- другие категории граждан, в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Внеочередное и первоочередное обеспечение детей местами осуществляется только при наличии свободных мест в организациях. Родители (законные представители) должны представить документы, подтверждающие наличие льготы и подтвердить ее наличие до истечения срока ее действия. В случае непредоставления родителями (законными представителями) документов в указанные сроки, направление детей в организации проводится в порядке общей очереди.

Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5 и 6 статьи 67](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ([приказ](#) Минпросвещения России от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (в редакции [Приказа](#) Минпросвещения России от 23.01.2023 г. N 50).

11. Право на внеочередное обеспечение местами в организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют:

- для граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы, граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных (переселяемых) из зоны отселения, граждан из подразделений особого риска ([пункт 12 статьи 14](#), [пункт 12 статьи 17](#) Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию

радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", [постановление](#) Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска"),

- для судей ([пункт 3 статьи 19](#) Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации");

- для прокуроров ([пункт 5 статьи 44](#) Закона Российской Федерации от 17 января 1992 года N 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации");

- для сотрудников Следственного комитета Российской Федерации ([часть 25 статьи 35](#) Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации");

- детям участников боевых действий на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих ([пункт 14](#) Постановления Правительства РФ от 9 февраля 2004 г. N 65 "О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями);

- детям участников боевых действий на территории Южной Осетии и Абхазии, погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами военнослужащих и сотрудников ([пункт 4](#) Постановления Правительства РФ от 12 августа 2008 г. N 587 "О дополнительных мерах по усилению социальной защиты военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти, участвующих в выполнении задач по обеспечению безопасности и защите граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Южной Осетии и Абхазии");

- детям военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей ([пункт 1](#) Постановление Правительства РФ от 25 августа 1999 г. N 936 "О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей")

Право на первоочередное обеспечение местами детей в учреждениях в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют:

- для детей-инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом ([пункт 1](#) Указа Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

- для детей из многодетных семей ([подпункт "б" пункта 1](#) Указа Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. N 431 "О мерах по социальной поддержке семей");

- для детей сотрудников полиции и некоторых иных категорий указанных граждан ([часть 6 статьи 46](#) Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции");

- для детей военнослужащих по месту жительства их семей ([пункт 6 статьи 18](#) Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих");

- дети, оставшиеся без попечения родителей ([статья 71](#) Социального Кодекса Ярославской области от 19.12.2008 г. N 65-з (с изменениями на: 22.12.2016))

- для детей сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации и некоторых иных категорий указанных граждан ([Федеральный закон](#) от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

- другие категории граждан, в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

Внеочередное и первоочередное обеспечение детей местами осуществляется только при наличии свободных мест в организациях.

Родители (законные представители) должны представить документы, подтверждающие наличие льготы и подтвердить ее наличие до истечения срока ее действия. В случае не предоставления родителями (законными представителями) документов в указанные сроки, направление детей в

организации проводится в порядке общей очередности.

12. Основанием для отказа в постановке на учет детей в "Электронную очередь" является:

- не предоставление родителями (законными представителями) в полном объеме документов, перечисленных в [пункте 7](#);
- наличие сведений в "Электронной очереди" о постановке на учет ребенка в другом муниципальном образовании Ярославской области;

13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссии.

Информация об изменениях: Пункт 14 изменен с 27 декабря 2017 г. - [Постановление Администрации Ростовского муниципального района Ярославской области от 14 декабря 2017 г. N 2141](#)

См. предыдущую редакцию

14. Для постановки на учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО Ростовского муниципального района, ранее поставленных на учёт в "Электронной очереди" в других муниципальных образованиях Ярославской области, родителям (законным представителям) необходимо аннулировать свою очередность в муниципальном образовании Ярославской области, затем обратиться в управление образование администрации Ростовского муниципального района для постановки на учёт детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО.

Первоначальная дата регистрации обращения родителя (законного представителя) сохраняется, если ребёнку не предоставлялось место в образовательной организации в другом муниципальном образовании Ярославской области, либо изменяется на текущую дату, если ребёнок является воспитанником образовательной организации в другом муниципальном образовании Ярославской области (о чём имеется запись приказа ОО "О зачислении в контингент").

15. Автоматизированное комплектование детей в ОО на новый учебный год проводится ежегодно с 10 по 15 мая и при наличии свободных мест в течение всего учебного года.

16. Руководители ОО, ежегодно, в срок до 30 апреля текущего года, подают специалисту управления образования сведения о количестве свободных мест в организациях на новый учебный год (далее по тексту - заявки). При наличии свободных мест заявки подаются в течении учебного года. Учет свободных мест в ОО ведется специалистом управления образования на основании докладных руководителей ОО о наличии свободных мест.

17. Не позднее 15 мая текущего года информация о наличии свободных мест в ОО вносится специалистом управления образования в "Электронную очередь" для автоматизированного распределения мест и формирования списков.

18. Распределение детей осуществляется с учетом возраста ребенка, приоритета льгот, даты регистрации в "Электронной очереди", желаемой ОО, при наличии в ней (них) свободных мест в группах соответствующей возрастной категории, специфики групп. В автоматизированном комплектовании участвуют дети с желаемым годом поступления в ОО текущим и ранее.

Распределение детей в ОО осуществляется в автоматизированном режиме с использованием "Электронной очереди".

При формировании списков детей с помощью "Электронной очереди" учитывается возраст детей по состоянию на 1 сентября текущего года.

В случае утраты права льготы в обеспечении местами в ОО, при распределении мест с помощью "Электронной очереди", учитывается первоначальная дата регистрации обращения в "Электронной очереди".

19. Сформированные с помощью "Электронной очереди" списки детей рассматриваются и утверждаются комиссией по комплектованию образовательных организаций Ростовского муниципального района (далее - комиссия) в течении трех дней после распределения.

Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами комиссии.

Комиссия правомочна в принятии решений, если на заседании присутствует не менее 50% членов комиссии от ее общего состава.

20. Состав комиссии утверждается приказом управления образования администрации Ростовского муниципального района.

В состав комиссии входят:

- специалисты управления образования;
- заведующие муниципальных дошкольных образовательных организаций;
- представители общественности.

Работа комиссии проводится ежегодно с 15 по 20 мая и по мере поступления заявок от

руководителей ОО в течении учебного года.

21. Утвержденные комиссией списки детей передаются через "Электронную очередь" руководителям ОО в день утверждения для информирования родителей (законных представителей) о предоставлении им места в ОО и приема детей.

Руководители в течении 5 рабочих дней после получения списков информируют родителей (законных представителей) о предоставлении места ребенку в организации.

22. Списки детей без указания персональных данных, утвержденные комиссией, доводятся до сведения родителей (законных представителей) путем размещения на сайте администрации Ростовского муниципального района на странице "Дошкольное образование" и на информационных стендах управления образования не позднее чем на следующий день после утверждения комиссией.

23. В течение 30 календарных дней после опубликования списков, родителям (законным представителям) необходимо обратиться к руководителю организации, куда направлен ребенок, с письменным заявлением о зачислении ребенка, либо о сохранении места на срок не более 60 календарных дней.

24. В случае неявки родителей (законных представителей) в ОО, в указанные сроки, предоставленное ребенку место не сохраняется и перераспределяется в порядке учета детей в "Электронной очереди".

Руководитель ОО, в которую направлен ребенок, родители (законные представители) которого не воспользовались местом в организации в сроки, изменяет в разделе "Статус" "Электронной очереди", запись с "направлен" на запись "не явился".

25. При отказе родителей (законных представителей) от предоставленного места в ОО, в которую направлен ребенок, по их письменному заявлению, руководитель ОО изменяет в "Электронной очереди" запись "направлен" на запись "отказался".

26. Родители (законные представители) детей, у которых выставлен статус "не явился" или "отказался", имеют право восстановиться в "Электронной очереди" при обращении в управление образования с документами, указанными в [пункте 7](#) и принимать участие в последующих комплектованиях. Первоначальная дата регистрации обращения сохраняется.

27. По истечении указанных сроков руководители ОО подводят итоги обращений родителей (законных представителей) и предоставляют в управление образования информацию о наличии свободных мест в ОО.

28. В "Электронной очереди" желаемый год поступления детей, не обеспеченных местом в ОО, 31 декабря текущего года изменяется на год, следующий за текущим.

29. Если ребенок находился в статусе "очередник" и стоял в группу компенсирующей или комбинированной направленности и был согласен на общеразвивающую группу, то после зачисления в группу общеразвивающей направленности ему ставится статус "временно зачислен" и дата регистрации не меняется. Если ребенок посещал детский сад группу общеразвивающей направленности, то после заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) при постановке на очередь в группу компенсирующей либо комбинированной направленности, выставляется статус "временно зачислен" и дата изменяется на текущую (после предоставления родителями заключения ПМПК).

30. Детям, посещающим организации в режиме кратковременного пребывания, предоставляются места в организациях на режим полного дня в порядке общей очередности.

31. Кратковременное пребывание детей в организации не является основанием для их внеочередного и первоочередного направления в данную организацию.

Информация об изменениях: Пункт 32 изменен с 27 декабря 2017 г. - [Постановление Администрации Ростовского муниципального района Ярославской области от 14 декабря 2017 г. N 2141](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

32. Родители (законные представители) детей, зачисленных в ОО, желающие перевести ребенка в другую ОО, закрепленную за территорией проживания детей, обращаются в управление образования с целью внесения изменений в "Электронную очередь". Специалист управления образования вносит изменения в "Электронную очередь":

- изменяет запись "зачислен" или "архив" на запись "временно зачислен";
- вносит изменения в графу "желаемая организация";
- изменяет дату регистрации первичного обращения на текущую;
- выдает родителю (законному представителю) учетный документ - уведомление с внесенными изменениями.

33. Зачисление детей, направленных в ОО, осуществляется приказом руководителя ОО и внесением изменения в "Электронную очередь" путем выставления статуса "зачислен" и внесения

номера и даты приказа о зачислении в ОО.

34. Родители (законные представители) детей, являющихся воспитанниками организации, имеют право на обмен местами по согласованию с руководителями организаций.

Необходимыми условиями для "обмена мест" являются:

- соответствие возраста детей;
- соответствие направленности групп;
- наличие письменных заявлений родителей об "обмене мест", согласованных с руководителями

организаций, участвующих в обмене.

35. Руководитель организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию в течение трех рабочих дней после заключения договора с родителями (законными представителями) ребенка. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.

36. Для рассмотрения спорных вопросов и (или) конфликтных ситуаций, касающихся учёта детей, нуждающихся в предоставлении места в ОО, в управлении образования создаётся комиссия, состав и порядок работы которой утверждается приказом начальника управления образования.