

Постановление Администрации муниципального округа Чехов Московской области от 28 сентября 2026 г. № 2583-ПА "Об организации бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов"

ГАРАНТ: См. [справку](#) Специальная военная операция, мобилизация Московская область

Во исполнение [Федерального закона](#) от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ "Об образовании", [Закона](#) Московской области от 12.01.2006 № 1/2006-ОЗ "О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области", в целях улучшения организации питания и защиты интересов отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального округа Чехов

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) организации бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов.
2. МКУ "Центр обеспечения деятельности ОМСУ МО Чехов" (Агапитова М.В.) [опубликовать](#) настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального округа Чехов [agoch.ru](#).
3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2026 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального округа Чехов Баранову С.А.

Глава муниципального округа Чехов

М.Н. Собакин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа Чехов
от 28.09.2026 № 2583-ПА

Порядок
организации бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов

1. Порядок организации бесплатного питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов (далее - Порядок) определяет порядок организации бесплатного питания отдельных категорий обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях муниципального округа Чехов.

2. Финансирование расходов, связанных с организацией бесплатного питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов, осуществляется за счет средств бюджета муниципального округа Чехов.

3. Бесплатным питанием обеспечиваются следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов (далее - обучающиеся):

3.1. Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, находящиеся на домашнем обучении, в том числе с использованием дистанционных технологий. На основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя) обучающимся предоставляется двухразовое питание в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка). Перечень и нормы предоставления продуктов, входящих в состав бесплатного двухразового питания в виде сухого пайка, должны соответствовать среднесуточным наборам продуктов, определенным в меню образовательного учреждения, в соответствии с количеством учебных дней общеобразовательного учреждения, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

На основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) набор пищевых продуктов может быть заменен денежной компенсацией.

Расчет компенсации производится в соответствии с суммой, обозначенной в действующем контракте на организацию гарантированного питания в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального округа Чехов Московской области, и количества учебных дней общеобразовательного учреждения, за исключением

выходных, праздничных и каникулярных дней.

Заявление о выделении денежной компенсации предоставляется руководителю общеобразовательного учреждения по форме, указанной в [приложении 1](#) к настоящему Регламенту, не позднее 01 октября текущего года с приложением документов, подтверждающих право на предоставление бесплатного питания. Для детей - инвалидов - копия справки медико-социальной экспертизы (с предъявлением подлинника для сверки). Для детей с ограниченными возможностями здоровья - заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающий их статус.

Денежная компенсация выплачивается ежемесячно с начала нового финансового года (январь - декабрь) не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным на банковские реквизиты, указанные в заявлении.

3.2. Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, а также дети, у которых оба родителя, или единственный родитель являются инвалидами 3 группы. На основании письменного заявления одного из родителей (законного представителя), предоставляется одноразовое питание (обед). Заявление о предоставлении одноразового питания предоставляется руководителю общеобразовательного учреждения по форме, указанной в [приложении 1](#) к настоящему Порядку. Документом, подтверждающим право на предоставление бесплатного питания является акт обследования жилищно-бытовых и материальных условий семьи.

Акт обследования жилищно-бытовых и материальных условий семьи по форме, указанной в [приложении 2](#) к настоящему Регламенту, составляется комиссией Организации, состоящей не менее чем из 3 человек (классный руководитель, член родительского комитета, социальный педагог). В акте указываются жилищно-бытовые условия обучающегося, состав семьи, место работы, должность родителей (законных представителей). В акте должно быть заключение о необходимости предоставления адресного питания обучающемуся. Обследование жилищно-бытовых условий семьи проводится с согласия родителей (законных представителей).

3.3. Для льготных категорий обучающихся:

- дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья;
- дети из многодетной семьи;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
- дети, чьи родители участники СВО;

- дети, у которых оба родителя, или единственный родитель являются инвалидами; которым по медицинским показаниям противопоказано питаться в общеобразовательном учреждении, на основании письменного заявления одного из родителей (законных представителей) и медицинского заключения врачебной комиссии государственного медицинского учреждения, к которому прикреплен ребенок, предусмотрена денежная компенсация за питание.

Расчет компенсации производится в соответствии с суммой, обозначенной в действующем контракте на организацию гарантированного питания в общеобразовательных организациях, подведомственных Управлению образования Администрации муниципального округа Чехов Московской области, и количества дней присутствия ребенка на занятиях в общеобразовательном учреждении, за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней.

Заявление о выделении денежной компенсации предоставляется руководителю общеобразовательного учреждения по форме, указанной в [приложении 1](#) к настоящему Порядку, не позднее 25 сентября текущего года с приложением документов, подтверждающих льготу на бесплатное питание, указанных в [приложении 3](#), а также копии медицинского заключения врачебной комиссии государственного медицинского учреждения, к которому прикреплен ребенок (с предъявлением подлинника для сверки).

Денежная компенсация выплачивается ежемесячно с начала нового финансового года (январь - декабрь) не позднее 10 числа месяца, следующего за расчетным на банковские реквизиты, указанные в заявлении.

4. В исключительных случаях, если заявление от одного из родителей (законных представителей) на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения не может быть предоставлено, возможно письменное обращение классного руководителя (социального педагога, председателя родительского комитета) на имя руководителя муниципального общеобразовательного учреждения об обеспечении питанием.

5. Решения о предоставлении/отказе в предоставлении питания направляется законному представителю в течение 10 дней со дня подачи заявления в письменной форме, указанной в [приложении 4, 5](#).

6. Списки обучающихся, получающих бесплатное питание, утверждаются приказом

руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

7. Решение об отказе предоставления питания принимается в следующих случаях:

1) нахождение обучающегося на полном государственном обеспечении;

2) лишения или ограничения родителя, обратившегося за предоставлением горячего питания, в родительских правах;

3) не предоставление документов, указанных в [приложении 3](#) Порядка.

8. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для возникновения права на обеспечение горячим питанием в соответствии с настоящим Порядком, родители (законные представители) обучающегося обязаны незамедлительно уведомить об этом руководителя общеобразовательного учреждения в письменной форме. Если вследствие изменения обстоятельств право на обеспечение питанием в соответствии с настоящим Порядком утрачивается, обучающийся исключается из списков обучающихся, получающих бесплатное питание, на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения.

9. Контроль за качеством и фактической стоимостью питания осуществляется руководителем муниципального общеобразовательного учреждения.

10. Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения несет персональную ответственность за организацию питания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

Приложение № 1
к [Порядку](#) организации бесплатного питания
отдельным категориям обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального округа Чехов

Форма

Заявления родителя (законного представителя) о предоставлении льготного питания и мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов (оформляется на официальном бланке Организации)

Руководителю _____
(наименование образовательного учреждения)

от _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающей (-его) по адресу:

тел./электронная почта (при наличии) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребенку, _____
(ФИО несовершеннолетнего) следующие меры социальной поддержки, _____ (нужное подчеркнуть):

1. предоставление бесплатного одноразового горячего питания (обед)
в _____
(указывается муниципальная образовательная организация);

2. предоставление сухого пайка, соответствующего среднесуточным наборам продуктов, определенным в меню образовательного учреждения;

3. предоставление денежной компенсации, банковские реквизиты прилагаю.

С действующими нормативными документами, регламентирующими основания и порядок предоставления мер социальной поддержки, ознакомлена (ознакомлен). В случае наступления (изменения) обстоятельств, влияющих на основания предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь незамедлительно проинформировать

(наименование образовательной организации)

(дата подачи заявления) _____ (подпись заявителя)

Заявление принял: _____

Приложение № 2
к Порядку организации бесплатного питания
отдельным категориям обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального округа Чехов

Утверждаю

руководитель _____ (название Организации)
_____ (ФИО руководителя)

Акт обследования
жилищно-бытовых условий семьи по месту проживания

Дата посещения семьи _____
Фамилия, имя, отчество ребенка _____
Год рождения ребёнка _____
Адрес фактического проживания _____
Адрес регистрации ребенка _____
Общеобразовательное учреждение, класс _____
Родители:
ФИО матери _____
место работы _____
телефон _____
ФИО отца _____
место работы _____
телефон _____
Члены семьи несовершеннолетнего: _____

Жилищно-бытовые условия _____

Обследование проводилось в присутствии: ____ (ФИО законного представителя)
Общие выводы: _____

С актом ознакомлен: _____ (ФИО и подпись законного представителя)
Классный руководитель _____ (подпись, ФИО)
Социальный педагог _____ (подпись, ФИО)
Член родительского комитета _____ (подпись, ФИО)

Приложение № 3
к Порядку организации бесплатного питания
отдельным категориям обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального округа Чехов

Перечень

документов для льготных категорий учащихся, подтверждающих льготу на бесплатное питание
при подаче документов на денежную компенсацию

1. Дети-инвалиды
 - 1.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
 - 1.2. Документ, подтверждающий инвалидность на момент подачи заявления (справка медико-социальной экспертизы)
2. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей
 - 2.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя

- 2.2. Справка из органов опеки и попечительства, подтверждающая статус ребенка, оставшегося без попечения родителей
3. Дети из многодетных семей
- 3.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
- 3.2. Удостоверения многодетной семьи (матери/отца)
- 3.3. Справка с места учебы совершеннолетнего ребенка, не достигшего 23 лет, обучающегося по очной форме обучения (при условии, что один или более детей в возрасте от 18 до 23 лет обучаются по очной форме в образовательной организации.)
4. Дети с ОВЗ
- 4.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
- 4.2. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии
5. Дети в ТЖС
- 5.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
- 5.2. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, составленный Комиссией общеобразовательной организации
6. Дети, чьи родители участники СВО
- 6.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
- 6.2. справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой участнику специальной военной операции (члену семьи участника специальной военной операции), по формам согласно [приложениям 1, 2](#) к постановлению Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной информации на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области".
7. Дети, у которых оба или единственный родитель являются инвалидами
- 7.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
- 7.2. Документ, подтверждающий инвалидность на момент подачи заявления (справка медико-социальной экспертизы)
8. Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи
- 8.1. Документ, удостоверяющий личность заявителя
- 8.2. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, составленный Комиссией общеобразовательной организации

Приложение № 4
к Порядку организации бесплатного питания
отдельным категориям обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального округа Чехов

Форма решения
о предоставлении услуги "Предоставление льготного питания и мер социальной поддержки
отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях
муниципального округа Чехов"

(оформляется на официальном бланке Организации)

Кому :

ФИО (последнее при наличии) заявителя

Уважаемый (ая) (ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что на основании Вашего запроса от ____ (дата заявления) № ____ (номер заявления) ____ (ФИО ребенка) предоставлено льготное питание согласно категории ____ (полное наименование категории).

Льготное питание предоставляется в виде _____ в _____ (полное

название общеобразовательной организации) .

Срок оказания услуги _____ (указать дату) .

Директор
дата, печать

подпись, ФИО

Приложение № 5
к Порядку организации бесплатного питания
отдельным категориям обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального округа Чехов

Форма решения
об отказе в предоставлении услуги "Предоставление льготного питания и мер социальной
поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального округа Чехов"

(оформляется на официальном бланке Организации)

Кому :

ФИО (последнее при наличии) заявителя

Решение

об отказе в предоставлении услуги "Предоставление льготного питания
и мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся
в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального округа
Чехов" (оформляется на официальном бланке Организации)

В соответствии с _____ (указать наименование и состав реквизитов
нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области,
муниципальных правовых актов на основании которых принято данное
решение) _____ (наименование Организации) рассмотрела вопрос о
предоставлении услуги "Предоставление льготного питания и мер социальной
поддержки отдельным категориям обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях муниципального округа Чехов" № ____
(указать регистрационный номер обращения) и приняла решение об отказе в
предоставлении услуги по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий правовой акт	Разъяснение об отказе причин принятия решения
--	---

Вы вправе повторно обратиться в Организацию с запросом после
устранения указанного основания для отказа в предоставлении услуги.

Дополнительно информируем: _____ (указывается информация,
необходимая для устранения оснований для отказа в предоставлении услуги,
а также иная дополнительная информация при необходимости)

Директор школы _____
печать, дата

ФИО