

Приказ Министерства здравоохранения Калужской области от 4 сентября 2025 г. N 1024 "О реализации Закона Калужской области"Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей"

В целях реализации Закона Калужской области "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей", на основании Положения о министерстве здравоохранения Калужской области, утвержденного постановлением Правительства Калужской области от 31.08.2017 N 489 (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 03.04.2018 N 203, от 05.10.2018 N 606, от 17.08.2022 N 610, от 08.06.2023 N 384, от 13.05.2024 N 281, от 30.10.2024 N 656, от 06.08.2025 N 482) приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, за качество и результативность выполняемых работ (приложение N 1).
2. Утвердить Положение о порядке и условиях премирования руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, за выполнение особо важных и (или) срочных работ (приложение N 2).
3. Утвердить Положение о порядке и условиях применения поощрительных выплат руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области (приложение N 3).
4. Утвердить Положение о выплатах компенсационного характера руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области (приложение N 4).
5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. министра

М.Н. Усанова

Зарегистрировано в Государственном реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Калужской области
Регистрационный N 15791 от 03 октября 2025 г.

**Приложение N 1
к приказу министерства
здравоохранения
Калужской области
от 04.09.2025 N 1024**

**Положение
о порядке и условиях премирования руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, за качество и результативность выполняемых работ**

1. Порядок и условия премирования руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, за качество и результативность выполняемых работ разработаны в соответствии с пунктом 2.3.4 приложения N 4 к Закону Калужской области "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей" и устанавливает порядок и условия премирования

руководителя учреждения за качество и результативность выполняемых работ (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, министерство, Порядок).

2. Премирование руководителя учреждения производится ежемесячно по итогам работы учреждения за месяц, а также по итогам работы за год по показателям согласно [приложению](#) к настоящему Положению (далее - показатели).

3. Для оценки выполнения показателей министерством создается комиссия. Состав комиссии утверждается министерством.

4. Для подведения итогов работы учреждения за отчетный период руководители учреждений ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют отчеты об исполнении показателей.

В первом месяце года, следующего за отчетным годом, деятельность учреждения оценивается как по ежемесячным показателям, так и по годовым.

5. Комиссия ежемесячно в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, оценивает выполнение учреждением показателей.

6. Заседание комиссии правомочно, если в нем принимают участие не менее половины ее состава.

7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии. На основании протокола заседания комиссии издается приказ министерства о премировании руководителей по итогам работы за отчетный период.

8. Премия за качество и результативность выполняемых работ руководителем учреждения осуществляется в процентах от оклада.

9. Размер премии определяется пропорционально сумме процентов за выполненные показатели.

10. При выполнении показателей максимальный размер ежемесячного премирования составляет 50% от оклада, ежегодного - 70% от оклада.

11. Снижение размера премии работнику в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.

**Приложение
к [Положению](#) о порядке и условиях
премирования руководителей
государственных образовательных
организаций, подведомственных
министерству здравоохранения
Калужской области, за качество и
результативность выполняемых работ**

ГАПОУ КО "Калужский базовый медицинский колледж Имени Святителя Луки Крымского"

Месячные показатели	Оценка показателя
Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан	20%
Своевременное представление отчетов и информации по запросам министерства здравоохранения Калужской области, своевременное исполнение поручений министерства здравоохранения Калужской области	20%
Отсутствие представлений и предписаний уполномоченных органов о нарушениях законодательства	20%
Выполнение тематического календарного плана повышения квалификации медицинских работников с высшим медицинским образованием	20%
Своевременная и качественная подготовка документов по проведению аттестации медицинских работников	20%
Годовые показатели	

Процент трудоустройства выпускников по медицинским направлениям подготовки в государственные учреждения здравоохранения Калужской области (не менее 85%)	30%
Сохранность контингента обучающихся (не менее 95%)	30%
Выполнение государственного задания	40%

ГАПОУ КО "Медицинский техникум"

Месячные показатели	Оценка показателя
Отсутствие обоснованных обращений (жалоб) граждан	30%
Своевременное представление отчетов и информации по запросам министерства здравоохранения Калужской области, своевременное исполнение поручений министерства здравоохранения Калужской области	30%
Отсутствие представлений и предписаний уполномоченных органов о нарушениях законодательства	40%
Годовые показатели	
Процент трудоустройства выпускников по медицинским направлениям подготовки в государственные учреждения здравоохранения Калужской области (не менее 85%)	30%
Сохранность контингента обучающихся (не менее 95%)	30%
Выполнение государственного задания	40%

Приложение N 2
к приказу министерства
здравоохранения
Калужской области
от 04.09.2025 N 1024

Положение **о порядке и условиях премирования руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, за выполнение особо важных и (или) срочных работ**

1. Порядок и условия премирования руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, за выполнение особо важных и (или) срочных работ разработаны в соответствии с [пунктом 2.3.4](#) приложения N 4 к Закону Калужской области "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей" и устанавливает порядок и условия премирования руководителя учреждения за выполнение особо важных или срочных работ (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, министерство, Порядок).

2. Премирование руководителей учреждений за особо важные и (или) срочные работы осуществляется единовременно.

Премия за выполнение особо важных и (или) срочных работ руководителям учреждений устанавливается в твердой сумме по результатам их выполнения в размере, не превышающем должностного оклада руководителя учреждения.

3. Премия за выполнение особо важных и (или) срочные работы выплачивается при условии:

- участия руководителя учреждения в проводимых и организуемых Министерством здравоохранения Российской Федерации мероприятиях;
- качественного выполнения внеплановых и срочных работ по заданию министерства

здравоохранения Калужской области.

4. В целях подтверждения выполнения условий премирования, указанных в [пункте 3](#) настоящего Положения, министерством могут быть запрошены у руководителя следующие документы:

- приглашение руководителя учреждения для участия в проводимых и организуемых министерством здравоохранения Российской Федерации мероприятиях;
- программа проводимых и организуемых министерством здравоохранения Российской Федерации мероприятий;
- иные документы (в том числе отчеты руководителя учреждения о выполнении внеплановых и срочных работ по заданию министерства здравоохранения Калужской области).

5. Для оценки соблюдения руководителем учреждения условий премирования за выполнение особо важных и (или) срочных работ, а также проверки представленных документов министерством создается комиссия, которая в случае необходимости запрашивает в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительную информацию по месту работы руководителя учреждения. Состав комиссии утверждается приказом министерства.

6. Документы, указанные в [пункте 4](#) настоящего Положения, рассматриваются комиссией в течение 14 рабочих дней со дня регистрации их в министерстве.

7. Состав комиссии утверждается приказом министра.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Секретарь комиссии осуществляет подготовку заседаний комиссии, включая информирование членов комиссии по вопросам, относящимся к их функциям; извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседания.

9. Заседание комиссии правомочно, если в нем принимают участие не менее половины ее состава. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председателя комиссии является решающим.

10. Комиссия дает рекомендации о возможности (невозможности) назначения премии за выполнение особо важных и (или) срочных работ руководителю государственного учреждения министру здравоохранения Калужской области.

11. Рекомендации комиссии оформляются секретарем комиссии в протоколе комиссии, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, присутствующими на заседании.

12. Министр здравоохранения Калужской области на основании рекомендаций комиссии о возможности назначения премии за выполнение особо важных и (или) срочных работ, оформленных протоколом ее заседания, подписывает приказ о назначении премии за выполнение особо важных работ.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения министром здравоохранения Калужской области уведомляет руководителя государственного учреждения о назначении премии за выполнение особо важных работ и (или) срочных работ.

13. В случае непредставления руководителем государственного учреждения документов, предусмотренных [пунктом 4](#) настоящего Положения, комиссия принимает решение о приостановлении рассмотрения вопроса о премировании руководителя государственного учреждения на срок не более 14 календарных дней.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о приостановлении срока рассмотрения поступивших документов уведомляет руководителя государственного учреждения о приостановлении срока рассмотрения поступивших документов и предлагает представить необходимые для рассмотрения заявления документы.

14. Комиссия дает рекомендации о невозможности назначения премии за выполнение особо важных работ и (или) срочных работ в случаях:

- нанесения руководителем государственного учреждения своей деятельностью прямого материального ущерба государственному учреждению, подведомственному министерству, подтвержденного в установленном законодательством порядке;
- несоблюдения условий назначения премии за выполнение особо важных и (или) срочных работ, указанных в [пункте 3](#) настоящего Положения;
- непредставления и (или) непредставление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 4](#) настоящего Положения;
- недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, указанных в [пункте 4](#) настоящего Положения.

Наличие у руководителя учреждения дисциплинарного взыскания не является основанием для принятия Комиссией решения о невозможности назначения премии за выполнение особо важных работ и (или) срочных работ.

Приложение N 3
к приказу министерства
здравоохранения
Калужской области
от 04.09.2025 N 1024

Положение
о порядке и условиях применения поощрительных выплат руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области

1. Порядок и условия применения поощрительных выплат руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, разработаны в соответствии с [пунктом 2.3.5](#) приложения N 4 к Закону Калужской области "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей" и устанавливает порядок и условия применения поощрительных выплат руководителю учреждения (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, министерство).

2. Поощрительные выплаты руководителю учреждения производятся в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного на текущий финансовый год учреждению.

3. Поощрительные выплаты руководителю учреждения производятся в виде материальной помощи.

4. Поощрительные выплаты руководителю учреждения выплачивается на основании приказа министерства в размере:

- 0,5 оклада - в связи с юбилеем государственного учреждения (50-, 100-летием);

- 1 оклада - в связи с юбилейными датами (юбилейными датами граждан считаются 50, 60, 70, 75 и далее каждые 5 лет);

- 1 оклада - в связи с праздничными датами (новогодние каникулы и Рождество Христово, День защитника Отечества или Международный женский день, профессиональный праздник - День медицинского работника);

- 1 оклада - в связи с бракосочетанием, рождением детей, в связи со смертью близкого родственника (родители, дети, муж, жена), в связи со смертью руководителя учреждения (выплачивается семье).

5. Условием применения поощрительных выплат руководителю учреждения является наступление события, являющегося основанием для их назначения.

Приложение N 4
к приказу министерства
здравоохранения
Калужской области
от 04.09.2025 N 1024

Положение
о выплатах компенсационного характера руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области

1. Положение о выплатах компенсационного характера руководителям государственных образовательных организаций, подведомственных министерству здравоохранения Калужской области, разработано в соответствии с [п. 1.3 раздела 1](#) приложения N 4 к Закону Калужской области "Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации отдыха и оздоровления детей" (далее соответственно - Закон, руководитель, учреждение, министерство).

2. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с перечнем выплат, установленных [пунктом 1.1 раздела 1](#) приложения N 4 к Закону.

3. Условием предоставления компенсационных выплат является представление документов, являющихся в соответствии с законодательством основанием для их установления.

4. Конкретные размеры устанавливаются приказом министерства в соответствии с [трудовым законодательством](#) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

5. Руководителю учреждения, которому приказом министерства установлена педагогическая нагрузка по должностям "учитель", "преподаватель", "педагог дополнительного образования", "воспитатель", производятся выплаты компенсационного характера по указанным должностям.

Размер выплат определяется пропорционально утвержденной учредителем педагогической нагрузке от нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы по формуле:

$$B=BO \times K1 \times K2 \times (ПН/НЧ),$$

где В - размер выплаты компенсационного характера;

БО - базовый оклад по соответствующей должности профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников;

K1 - повышающий коэффициент по образовательному учреждению (обособленному структурному подразделению);

K2 - повышающий коэффициент за квалификационную категорию;

ПН - педагогическая нагрузка руководителя учреждения, утвержденная учредителем;

НЧ - норма часов педагогической работы за ставку заработной платы в соответствии с [приказом](#) Минпросвещения России от 04.04.2025 N 269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки".

Размеры повышающих коэффициентов определяются в соответствии с [приложением N 3](#) к Закону.