

Постановление Администрации городского округа Вичуга Ивановской области от 6 мая 2025 г. N 340 "Об организации бесплатного горячего питания детей из многодетных семей, обучающихся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Вичуга"

В соответствии с Законами Ивановской области от 05.07.2013 N 66-ОЗ "Об образовании в Ивановской области", от 20.12.2024 N 70-ОЗ "Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов", в целях обеспечения горячим питанием обучающихся из числа детей из многодетных семей муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Вичуга, руководствуясь Уставом городского округа Вичуга, постановляю:

1. Утвердить Порядок организации горячего питания детей из многодетных семей, обучающихся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций (**Приложение**).
2. Утвердить стоимость горячего питания детей из многодетных семей из числа обучающихся 5 - 11 классов общеобразовательных организаций городского округа Вичуга на 2025 год:
завтрака - 77,08 руб./день;
обеда - 77, 08 руб./день.
3. Отделу образования обеспечить предоставление бесплатного горячего питания детям из многодетных семей, обучающимся 5 - 11 классов общеобразовательных школ.
4. **Опубликовать** настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Вичуга и разместить на **официальном сайте** администрации городского округа Вичуга в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
5. Настоящее постановления вступает в силу с момента **опубликования** и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.03.2025 года.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Вичуга Виноградову И.А.

Глава
городского округа Вичуга

П.Н. Плохов

**Приложение
к постановлению администрации
городского округа Вичуга
от 06.05.2025 г. N 340**

**Порядок
организации бесплатного горячего питания детей из многодетных семей, обучающихся 5 - 11
классов муниципальных общеобразовательных организаций**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления бесплатного горячего питания детям из многодетных семей, обучающимся в 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций городского округа Вичуга (далее - Порядок).

2. Организация питания обучающихся

2.1. Бесплатное горячее питание (завтрак или обед) предоставляется один раз в день на весь период обучения обучающимся 5 - 11 классов общеобразовательных организаций (в возрасте до 18 лет), проживающим в многодетных семьях, имеющих в своем составе трех и более несовершеннолетних (в возрасте до 18 лет) детей.

2.2. Руководитель общеобразовательной организации:

- организует работу по максимальному охвату обучающихся из числа детей из многодетных семей горячим питанием;
- утверждает режим горячего питания обучающихся в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;
- назначает сотрудника, ответственного за организацию бесплатного горячего питания

обучающихся.

2.3. Учет расходов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся возлагается на централизованную бухгалтерию МКУ ФМЦ.

2.4. Бесплатное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным десятидневным циклическим меню, разработанным организатором школьного питания, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

2.5. Примерное десятидневное меню утверждается руководителем организатора школьного питания, согласуется с территориальной службой Роспотребнадзора и с руководителем общеобразовательной организации.

2.6. Один из родителей (законных представителей) (далее - заявитель) обучающегося (обучающихся) из многодетных семей для получения бесплатного горячего питания ежегодно представляет в общеобразовательную организацию копию следующих документов:

- заявление о предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся из многодетной семьи;

- паспорт одного из родителей (законных представителей);

- свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей);

- справку о составе семьи;

- удостоверение многодетной семьи, в том числе в электронном виде.

2.7. На основании документов, указанных в [пункте 2.6.](#) настоящего Порядка, руководитель общеобразовательной организации определяет право обучающихся из многодетных семей на получение бесплатного горячего питания и утверждает приказом. В случае отсутствия указанного права письменно извещает об этом заявителей с указанием причин отказа.

2.8. В общеобразовательных организациях на каждого заявителя формируется дело, в которое подшиваются представленные документы (копии документов), указанные в [пункте 2.6.](#) настоящего Порядка. Дела хранятся в данных организациях весь период обучения обучающихся из многодетных семей и не менее 3-х лет после его окончания.

2.9. Бесплатное горячее питание детям из многодетных семей предоставляется в соответствии с приказом об установлении права обучающихся из многодетных семей на получение бесплатного горячего питания.

2.10. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся из многодетных семей производится в учебные дни фактического посещения.

2.11. Контроль за организацией питания обучающихся из многодетных семей в общеобразовательных организациях возлагается на отдел образования администрации городского округа Вичуга, непосредственно в организациях - на директоров школ и организуется с привлечением родительской общественности общеобразовательных организаций.

3. Финансирование расходов на организацию питания

3.1. Расходы, связанные с предоставлением бесплатного горячего питания, осуществляются за счет средств областного бюджета по предоставлению бесплатного горячего питания детям многодетных семей, обучающимся в 5 - 11 классах муниципальных общеобразовательных организаций.

3.2. Функции главного распорядителя средств субвенции осуществляет отдел образования администрации городского округа Вичуга.

3.3. Субвенция носит целевой характер и не может быть направлена на другие цели.

3.4. Выдача денежной компенсации взамен бесплатного горячего питания не допускается.

4. Учет и отчетность

4.1. Для получения бесплатного горячего питания обучающимися детьми из многодетных семей, руководитель общеобразовательной организации издает приказ, утверждающий список обучающихся, в отношении которых принято решение об обеспечении их бесплатным горячим питанием.

4.2. Сотрудник, ответственный за организацию питания, назначенный руководителем образовательной организации, ведет ежедневный учет питающихся детей и своевременно передает обобщенную информацию руководителю общеобразовательной организации.

4.3. Руководитель общеобразовательной организации обязан предоставить в централизованную бухгалтерию МКУ ФМЦ следующие документы:

- накладные прихода и расхода продуктов питания - еженедельно;

- меню-требования на выдачу продуктов - еженедельно;
- контракты (договоры) на поставку продукции за отчетный месяц - ежемесячно, в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным;
- таблицы учета посещаемости обучающихся за отчетный месяц - ежемесячно, в срок до 1-го числа месяца, следующего за отчетным.

4.4. Руководитель МКУ ФМЦ обеспечивает загрузку сведений о мерах социальной защиты (поддержки) детей из многодетных семей, получающих бесплатное горячее питание, в Единую государственную информационную систему (ЕГИССО).

5. Ответственность за обеспечение питанием обучающихся

5.1. Отдел образования администрации городского округа Вичуга обеспечивает контроль исполнения настоящего Порядка общеобразовательными организациями, задействованными в обеспечении бесплатным горячим питанием детей из многодетных семей.

5.2. Организатор школьного питания несет ответственность за:

- разработку сбалансированного десятидневного циклического меню, его утверждение и согласование с территориальной службой Роспотребнадзора;
- качество предоставляемого горячего питания;
- соответствие ежедневного фактического меню утвержденному десятидневному циклическому меню.

5.3. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за:

- целевое расходование бюджетных средств, выделенных на бесплатное горячее питание детей из многодетных семей - обучающихся общеобразовательных организаций, подведомственных отделу образования;
- своевременное утверждение списков обучающихся на обеспечение бесплатным горячим питанием;
- обеспечение обучающихся из многодетных семей качественным горячим питанием;
- соблюдение действующих санитарно-эпидемиологических правил и норм при организации горячего питания;
- соблюдение режима питания в дни учебных занятий;
- своевременное предоставление документов строгой отчетности в МКУ ФМЦ;
- выполнение иных действий, связанных с надлежащим обеспечением горячим питанием обучающихся из многодетных семей в общеобразовательной организации, в пределах своей компетенции.