

Постановление администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от 19 сентября 2024 г. N 2620 "Об утверждении Положения о порядке организации групп семейного типа при муниципальных дошкольных образовательных организациях"

В соответствии **Федеральным законом** от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.09.2012 N 08-406 "Об организации семейных дошкольных групп в качестве структурных подразделений ДОУ", от 22.02.2017 N 08-364 "Об организации работы семейных дошкольных групп" в целях обеспечения доступности дошкольного образования детям, не посещающим муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, поддержки семей, предоставления возможности трудоустройства, не прерывая процесс воспитания детей, развития форм дошкольного образования, администрация Тамбовского муниципального округа Тамбовской области постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке организации групп семейного типа при муниципальных дошкольных образовательных организациях согласно **приложению**.
2. Признать утратившим силу **постановление** администрации Тамбовского района Тамбовской области от 30.04.2021 N 615 "Об утверждении Положения о порядке организации групп семейного типа при муниципальных дошкольных образовательных учреждениях".
3. **Опубликовать** настоящее постановление на сайте сетевого издания Региональное информационное агентство "РИА ТОП68" (www.top68.ru), в газете "Притамбовье".
4. Постановление вступает в силу со дня его **опубликования**.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области Борзых И.Н.

Глава Тамбовского
муниципального округа
Тамбовской области

К.В. Пудовкин

Приложение
Утверждено
постановлением администрации
Тамбовского муниципального округа
Тамбовской области
от 19.09.2024 N 2620

Положение
о порядке организации групп семейного типа при муниципальных дошкольных образовательных организациях

1. Общие положения

1.1. Группы семейного типа при дошкольных образовательных организациях - одна из форм организации общественного дошкольного образования с целью удовлетворения запросов родителей в общественном образовании детей дошкольного возраста при отсутствии достаточного количества мест в действующих организациях, а также для оказания помощи семье в воспитании ослабленных, часто болеющих детей, плохо адаптирующихся в больших коллективах.

1.2. Группы семейного типа являются структурными подразделениями дошкольной образовательной организации (ДОО) и создаются в их составе на дому воспитателя в жилых помещениях, где выделяется площадь для размещения детей.

1.3. Группы семейного типа создаются, реорганизируются, ликвидируются на основе приказа органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ДОО.

1.4. Решение о создании, реорганизации и ликвидации группы семейного типа принимает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя ДОО.

1.5. Режим работы групп семейного типа определяется запросами родителей, уставом ДОО и

правилами внутреннего трудового распорядка структурного подразделения.

1.6. Деятельность групп семейного типа осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом ДОО и положением о порядке организации групп семейного типа.

2. Организация группы

2.1. Группы семейного типа открываются на основании приказа органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ДОО с указанием адреса местонахождения группы, режима работы, количества детей, штатного расписания, порядка оплаты содержания детей.

2.2. Группа семейного типа организуется в семьях, имеющих трех и более детей дошкольного возраста.

В случае если в семье имеется один или два ребенка дошкольного возраста, организация группы семейного типа допускается при условии приема детей дошкольного возраста из других семей общей наполняемостью до 6 человек.

По решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя ДОО и исходя из конкретных условий, наполняемость группы семейного типа детьми может быть ниже установленных нормативов.

2.3. Группы семейного типа открываются при наличии воспитателя, имеющего педагогическое образование или младшего воспитателя, имеющего среднее начальное профессиональное образование или среднее (полное) общее образование и располагающего достаточными для открытия группы жилищными условиями.

Претендент на должность воспитателя (младшего воспитателя) группы семейного типа, подает письменное заявление об открытии группы в управлении образования администрации Тамбовского муниципального округа.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- автобиография;
- диплом, аттестат об образовании;
- медицинская книжка с отметкой о прохождении обязательного медицинского осмотра;
- копия паспорта;
- копия свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);
- копии свидетельств о рождении детей;
- копия трудовой книжки;
- письменное согласие на открытие группы совершеннолетних членов семьи собственников (наимателей) жилья;
- справки органов внутренних дел об отсутствии судимости;
- документ, подтверждающий право пользования жилым помещением и (или) право собственности на жилое помещение;
- справка о регистрации кандидата по месту жительства.

2.4. В жилом помещении группы семейного типа должны быть обеспечены необходимые санитарно-гигиенические условия и противопожарная безопасность, безопасность бытовых условий. Обязательно должны быть в наличии аптечка первой медицинской помощи и первичные средства пожаротушения.

На предмет соответствия условий требованиям составляется акт приема жилого помещения к эксплуатации в качестве группы семейного типа.

2.5. Воспитатель группы семейного типа принимается на работу в ДОО в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

3. Порядок работы группы

3.1. Режим работы группы семейного типа определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ДОО. Группа может функционировать в режиме 5-дневной рабочей недели, 6-дневной рабочей недели, с 9 - 10-часовым, с 12-часовым пребыванием детей, круглосуточно, кратковременно.

3.2. Группа семейного типа может функционировать также в выходные и праздничные дни. Внесение родительской платы в этом случае определяется по соглашению между родителями и ДОО.

3.3. Медицинское обслуживание детей осуществляется медсестрой детского сада.

3.4. Группа семейного типа обеспечивает присмотр, уход и оздоровление детей на дому в

возрасте от 2 месяцев до 7 лет или реализует образовательную программу ДОО.

Группа семейного типа по присмотру и уходу за детьми без реализации образовательной программы обеспечивает комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению ими личной гигиены и режима дня.

3.5. Часть занятий с детьми в группе семейного типа, а также праздники и развлечения могут проводиться в помещениях детского сада с участием любых специалистов организации.

3.6. Питание детей группы семейного типа осуществляется в соответствии с установленными учредителем денежными нормами питания для детей дошкольного возраста и возлагается на воспитателя (младшего воспитателя) семейной группы. Воспитатель (младший воспитатель) группы семейного типа представляет ежемесячный отчет о расходовании средств на питание детей в ДОО.

3.7. Кратность питания детей определяется действующими нормативами в соответствии с режимом работы.

4. Порядок финансирования работы группы семейного типа

4.1. Нормативное штатное расписание детского сада рассчитывается с учетом группы (групп) семейного типа.

4.2. Для организации деятельности группы (групп) семейного типа в штатное расписание образовательной организации вводятся дополнительные штатные единицы:

- воспитатель (младший воспитатель) - 0,5 ставки;
- повар - 0,25 ставки;
- кухонный рабочий - 0,25 ставки;
- уборщик помещения - 0,25 ставки.

Данные штатные единицы определяются из расчета на 3 - 5 детей для одной семейной группы, являющейся структурным подразделением образовательной организации.

4.3. Педагогическому и обслуживающему персоналу группы семейного типа могут устанавливаться доплаты и надбавки.

4.4. Порядок взимания родительской платы в группах семейного типа определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя ДОО. Размер родительской платы устанавливается договором, заключаемым между ДОО и родителями (лицами их заменяющими) ребенка, посещающего группу семейного типа.

4.5. Воспитатель группы семейного типа ведет учет посещаемости детей в установленном порядке.

5. Руководство группой семейного типа

5.1. Координирует работу и осуществляет контроль за деятельностью группой семейного типа руководитель ДОО.

5.2. Администрация, педагоги, специалисты ДОО оказывают консультативную и методическую помощь родителю-воспитателю.

5.3. Специалисты ДОО (медсестра, дефектологи, музыкальный руководитель, старший воспитатель и др.) принимают участие в работе групп семейного типа в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и расписанием занятий.

5.4. Заведующий, заместитель заведующего, руководитель филиала ДОО и педагог-психолог могут посещать группу семейного типа на дому, при этом особое внимание должны уделять предметно-развивающей среде, соблюдению режимных моментов, организации различных видов деятельности детей.

6. Закрытие группы семейного типа

6.1. Группа семейного типа может быть закрыта на основании:

- заявления воспитателя (младшего воспитателя) группы семейного типа;
- по достижению одним или несколькими детьми возраста 7 лет (при поступлении в школу);
- по инициативе руководителя образовательной организации в случае возникновения в группе семейного типа неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования детей.

6.2. Закрытие группы семейного типа осуществляется приказом управления образования

Постановление администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области от 19 сентября администрации Тамбовского муниципального округа Тамбовской области.