

Указ Губернатора Ярославской области от 29 августа 2024 г. N 261 "О проведении регионального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления" в 2024 году"

В соответствии с [пунктом 57 статьи 44](#) Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", [Законом](#) Ярославской области от 20 декабря 2023 г. N 78-з "Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов"

Постановляю:

1. Провести в 2024 году региональный этап Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления" (далее - Всероссийский конкурс).

2. Образовать экспертный совет по подготовке и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса в 2024 году и утвердить его [состав](#) (прилагается).

3. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса в 2024 году.

4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Председателя Правительства Ярославской области, курирующего вопросы семейной и демографической политики.

5. Указ вступает в силу с момента [официального опубликования](#).

Губернатор Ярославской области

М.Я. Евраев

Утвержден
[указом](#) Губернатора
Ярославской области
от 29.08.2024 N 261

Состав

экспертного совета по подготовке и проведению регионального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления" в 2024 году

Астафьева Светлана Викторовна	- первый заместитель министра образования Ярославской области, председатель экспертного совета
Кабанова Наталья Александровна	- заместитель начальника управления - начальник организационно-аналитического отдела управления по социальной и демографической политике Правительства Ярославской области, заместитель председателя экспертного совета
Члены экспертного совета:	
Белякова Наталья Вадимовна	- консультант отдела развития дополнительного образования и воспитания министерства образования Ярославской области
Горохова Олеся Викторовна	- методист государственного учреждения дополнительного профессионального образования Ярославской области "Учебно-методический и информационный центр" (по согласованию)
Давыдова Лариса Александровна	- заместитель директора по организационно-массовой работе государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области Центра детско-юношеского технического творчества (по согласованию)

Ерофеева Жанна Германовна	- заместитель директора по учебно-воспитательной работе государственного образовательного учреждения дополнительного образования Ярославской области "Центр детского и юношеского туризма и экскурсий" (по согласованию)
Короткова Наталья Владимировна	- старший методист государственного образовательного учреждения дополнительного образования Ярославской области "Ярославский региональный инновационно-образовательный центр "Новая школа" (по согласованию)
Логинова Александра Николаевна	- руководитель Центра дополнительной профессиональной подготовки "Гимназия им. К.Д. Ушинского" федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского" (по согласованию)
Мамаева Елена Николаевна	- старший методист государственного автономного учреждения Ярославской области "Дворец молодежи" (по согласованию)
Попикова Елизавета Александровна	- ассистент кафедры педагогических технологий факультета социального управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского" (по согласованию)
Смирнова Марина Вадимовна	- методист государственного образовательного автономного учреждения дополнительного образования Ярославской области "Центр детей и юношества" (по согласованию)
Царькова Кристина Михайловна	- доцент кафедры педагогических технологий факультета социального управления федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Ярославский государственный педагогический университет имени К.Д. Ушинского" (по согласованию)

Утверждено
указом Губернатора
Ярославской области
от 29.08.2024 N 261

Положение

о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления" в 2024 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления" (далее - конкурс).

Целью проведения конкурса является повышение качества программно-методического обеспечения организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - организации), способствующего совершенствованию организации отдыха детей и их оздоровления, удовлетворению потребностей детей и их родителей (законных представителей) в безопасном и качественном отдыхе и оздоровлении детей.

1.2. Задачи проведения конкурса:

- выявление лучших программ организации отдыха детей и их оздоровления,

реализованных в Ярославской области в 2024 году;

- изучение, обобщение и распространение эффективных практик, направленных на совершенствование организации отдыха детей и их оздоровления;
- развитие и укрепление взаимодействия между организациями;
- создание условий для распространения положительного опыта организации отдыха детей и их оздоровления.

1.3. Участниками конкурса могут быть авторы программ и методических кейсов, авторские коллективы, представляющие организации различных организационно-правовых форм, осуществляющие деятельность в сфере отдыха и оздоровления детей, включенные в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Ярославской области.

1.4. Организатором конкурса является управление по социальной и демографической политике Правительства Ярославской области (далее - управление).

Отбор программ и методических кейсов осуществляется на конкурсной основе в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Руководство подготовкой и проведением конкурса, определение победителей конкурса осуществляет экспертный совет по подготовке и проведению конкурса (далее - экспертный совет), образуемый указом Губернатора Ярославской области.

2. Порядок проведения конкурса

2.1. Информация о проведении конкурса размещается в разделе "Отдых и оздоровление детей" на официальном сайте управления на портале органов государственной власти Ярославской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://www.yarregion.ru/depts/socdem/Pages/orgregistr.aspx> (далее - сайт управления).

Прием программ и методических кейсов осуществляется с 02 сентября по 10 сентября 2024 года включительно в порядке, предусмотренном [пунктом 2.6](#) данного раздела настоящего Положения.

Оценка работ и публикация результатов конкурса осуществляются экспертным советом с 11 сентября по 30 сентября 2024 года.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.2.1. Программы стационарных лагерей.

2.2.2. Программы палаточных лагерей.

2.2.3. Программы лагерей с дневным пребыванием.

2.2.4. Программы лагерей труда и отдыха.

2.2.5. Программы детских специализированных (профильных) лагерей (организации, ориентированные на различный контингент детей: одаренные дети, дети, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации).

2.2.6. Программы детских лагерей различной тематической направленности.

2.2.7. Методические кейсы организации отдыха детей и их оздоровления.

Кейс - создание и комплектация специально разработанных учебно-методических материалов в специальный набор (кейс).

Каждый кейс представляет собой полный комплект учебно-методических материалов, разработанных в организациях, обеспечивающих повышение качества содержания программ и управления деятельностью в организациях.

2.2.8. Информационно-методические сборники по организации отдыха и оздоровления детей.

2.2.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, реализуемые в организациях в соответствии с направленностью дополнительного образования.

2.2.10. Инклюзивные программы организации отдыха детей и их оздоровления (программы, направленные на интеграцию детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в среду сверстников).

2.2.11. Программы развития стационарных организаций.

2.2.12. Рабочие программы воспитания.

2.2.13. Программы научных смен (профильные программы естественно-научной направленности, реализованные в условиях организации).

2.2.14. Информационно-методические сборники, посвященные проведению в Российской Федерации Года семьи (в сборник могут быть включены методические

рекомендации, сценарии мероприятий смены, семейные игры, традиции, праздники, общеразвивающие программы).

2.3. С 02 сентября по 10 сентября 2024 года включительно осуществляется прием программ, методических кейсов, а также следующих дополнительных документов:

- заявка на участие в конкурсе (далее - заявка) по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Положению, заверенная подписью руководителя организации (в формате pdf и Word);

- аннотация конкурсной работы в произвольной форме (в формате Word, шрифт - 12, интервал - 1,5, не более одной страницы);

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно [приложению 2](#) к настоящему Положению (в формате pdf);

- текст конкурсной работы (программы) (в формате Word (шрифт - 12, интервал - 1,5), объем текста - не более 30 страниц): название (не более 8 слов и сокращений), цель, задачи и сроки реализации программы, концептуальные подходы (методики, программы), содержание основных мероприятий и механизмы их реализации, кадровое и финансовое обеспечение программы, использование ресурсов, структура или модель управления программой, достигнутые результаты программы, приложения, раскрывающие основные позиции конкурсной работы (по желанию), диагностический инструментарий, подтверждающий результативность проведенной работы, материалы из средств массовой информации, фото- и видеоматериалы.

Программа развития организации должна включать:

- паспорт программы;

- проблемный анализ текущего состояния развития организации и готовности к переходу на новый этап развития;

- обоснование необходимости разработки программы;

- концептуальные идеи, принципы и цели развития организации;

- характеристику задач, механизмы и ожидаемые результаты их реализации;

- основные направления, сроки и этапы реализации программы;

- плановые мероприятия реализации программы;

- целевые индикаторы и показатели развития организации, прогнозируемые результаты реализации программы;

- оценку результатов реализации программы;

- ожидаемые риски при реализации программы;

- финансовое обоснование реализации программы;

- механизм управления реализацией программы.

2.4. Все представляемые программы должны быть на русском языке.

2.5. Конкурсные материалы, не соответствующие требованиям, предусмотренным [пунктом 2.3](#) данного раздела настоящего Положения, и поступившие позднее сроков, установленных [пунктом 2.1](#) данного раздела настоящего Положения, не рассматриваются.

2.6. Уведомление об отказе в рассмотрении конкурсных материалов направляется участнику конкурса на бумажном носителе в течение 5 рабочих дней с момента поступления конкурсных материалов в управление.

2.7. Программы с приложением необходимых документов направляются в управление по адресу: 150000, г. Ярославль, ул. Советская, д. 3, с пометкой "На региональный конкурс программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления", и по адресу электронной почты: kabanovana@yarregion.ru.

2.8. Представленные проекты и документы возврату не подлежат.

3. Подведение итогов конкурса и награждение победителей конкурса

3.1. В состав экспертного совета входит не менее 10 человек: представители Правительства Ярославской области, органов исполнительной власти Ярославской области, государственных учреждений образования, культуры.

3.2. Состав экспертного совета формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые экспертным советом. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена экспертного совета, которая может привести к конфликту интересов, он обязан заявить об этом на первом заседании экспертного совета. В таком

случае соответствующий член экспертного совета не осуществляет экспертную оценку участника конкурса, в отношении которого возник конфликт интересов.

3.3. Экспертный совет осуществляет деятельность на безвозмездной основе.

3.4. Каждый член экспертного совета проводит экспертизу материалов с целью установления их соответствия задачам конкурса, осуществляет оценку материалов (в баллах) в соответствии с критериями оценки программ и методических кейсов, приведенными в [приложении 3](#) к настоящему Положению, и заполняет оценочный лист по форме согласно [приложению 4](#) к настоящему Положению до 23 сентября текущего года.

3.5. По результатам оценки материалов экспертный совет выявляет двух победителей конкурса в каждой заявленной номинации.

Победителями конкурса признаются участники конкурса (авторы программ и методических кейсов или авторские коллективы), чьи программы и методические кейсы набрали наибольшее количество баллов. Минимальное количество баллов для признания победителем конкурса - 209 баллов.

В случае если в рамках заявленной номинации подана одна заявка и данная заявка набрала минимальное количество баллов, указанное в [абзаце втором](#) данного пункта, экспертный совет выявляет одного победителя конкурса.

3.6. Итоговая оценка рассчитывается как сумма баллов, присужденных участникам конкурса всеми членами экспертного совета.

При равном количестве баллов решение о признании победителем конкурса принимается на заседании экспертного совета путем голосования. При равенстве голосов голос председателя экспертного совета является решающим.

Решение о подведении итогов конкурса оформляется протоколом итогового заседания экспертного совета, подписываемым председателем экспертного совета, в срок до 25 сентября 2024 года.

Протокол итогового заседания экспертного совета размещается на [сайте](#) управления в срок до 30 сентября 2024 года.

3.7. В срок до 06 октября 2024 года на основании протокола заседания экспертного совета управление готовит проект распоряжения Губернатора Ярославской области об итогах конкурса (с указанием размеров предоставляемого материального поощрения) и обеспечивает его согласование и принятие в соответствии с [Регламентом](#) Правительства Ярославской области, утвержденным [указом](#) Губернатора Ярославской области от 23.09.2015 N 541 "Об утверждении Регламента Правительства Ярославской области и признании утратившими силу и частично утратившими силу отдельных правовых актов Ярославской области".

3.8. Материальное поощрение выплачивается победителям конкурса за счет средств областного бюджета в рамках комплекса процессных мероприятий "Семья и дети Ярославии" на 2024 - 2030 годы [государственной программы](#) Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2024 - 2030 годы, утвержденной [постановлением](#) Правительства Ярославской области от 27.03.2024 N 390-п "Об утверждении государственной программы Ярославской области "Социальная поддержка населения Ярославской области" на 2024 - 2030 годы и о признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства области".

Материальное поощрение выплачивается победителям конкурса в срок до 31 декабря 2024 года.

Размер призового фонда составляет 465 000 рублей. Общий призовой фонд распределяется поровну между номинациями, в которых определены победители или победитель. В каждой из этих номинаций призовой фонд распределяется поровну между победителями конкурса (авторами программ и методических кейсов или авторскими коллективами). В случае признания победителем конкурса авторского коллектива сумма материального поощрения, рассчитанная на авторский коллектив, распределяется поровну между членами авторского коллектива.

3.9. Результаты конкурса публикуются в средствах массовой информации Ярославской области, размещаются на [сайте](#) управления в срок до 01 декабря 2024 года.

Приложение 1
к [Положению](#)

Форма

Заявка
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления"

1. Конкурсная номинация (в соответствии с [пунктом 2.2 раздела 2](#) Положения о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления" в 2024 году):

2. Полное наименование программы:

3. Ф.И.О. автора, разработчика (членов коллектива):

4. Полное наименование организации:

5. Ведомственная принадлежность, форма собственности организации:

6. Почтовый адрес (фактический) организации, участника конкурса, с указанием индекса, электронный адрес, телефон:

7. Контактный телефон, электронный адрес участника конкурса:

Дата заполнения:

Подпись руководителя организации _____

Приложение 2
к Положению

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)
адрес

регистрации:

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

в соответствии с [пунктом 4 статьи 9](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие управлению по социальной и демографической политике Правительства Ярославской области (место нахождения: 150000, г. Ярославль, ул. Советская, д. 3) на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- место проживания (регистрации);
- сведения о месте работы,

в целях моего участия в региональном этапе Всероссийского конкурса программ и методических кейсов "Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления".

Я уведомлен(а) и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается совершение с ними следующих действий, предусмотренных [пунктом 3 части 1 статьи 3](#) Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных": сбор, обработка, систематизация, накопление, хранение, уточнение, подтверждение, использование, распространение, уничтожение по истечении срока действия согласия на обработку.

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных, действует с момента подписания и до отзыва согласия в письменной форме. Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

"__" _____ 2024 г.

(Ф.И.О. полностью, подпись)

**Приложение 3
к Положению**

Критерии оценки программ и методических кейсов

N п/п	Наименование критерия	Индикаторы	Показатели (баллов)
1	2	3	4
1.	Актуальность (степень важности, значимости представленных материалов в настоящее время)	программа неактуальна	1
		программа актуальна	10
2.	Целостность, логичность, полнота изложения (определяется последовательность, структурное	структура программы нецелостная, нелогичная, скудная полнота изложения	1
		структура программы	10

	изложение, полнота содержания)	целостная, логичная, исчерпывающая полнота изложения	
3.	Инновационность (нововведения в сфере организации отдыха и оздоровления детей)	в программе отсутствуют нововведения	1
		в программе присутствуют нововведения	10
4.	Методическая обоснованность (в соответствии с общедидактическими и общеметодическими принципами, методами)	в программе отсутствует методическая обоснованность	1
		в программе присутствует методическая обоснованность	10
5.	Учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных особенностей детей	особенности детей не учитываются	1
		особенности детей учитываются	10
6.	Результативность (реализация поставленных задач)	результаты программы неконкретны, поставленные задачи не решены	1
		результаты программы неконкретны и незначимы, поставленные задачи решены частично	6
		результаты программы конкретны и значимы, поставленные задачи выполнены в полном объеме	10
7.	Ресурсное обеспечение	ресурсное обеспечение скудное	1
		ресурсное обеспечение представлено в полном объеме	10
8.	Создание положительной репутации (наличие положительных откликов)	положительные отклики отсутствуют	1
		положительные отклики присутствуют	10
9.	Возможность использования в практической деятельности	нет возможности использовать в практической деятельности	1
		имеется возможность использовать в практической деятельности частично	6
		имеется возможность использовать в практической деятельности в полном объеме	10

Приложение 4
к Положению

Форма

Оценочный лист

(наименование номинации)

Оценка		Критерии оценки программы (оценочный балл от 1 до 10)									Итого
		актуальность	целост- ность	инновационность	методическая обоснованность	учет возрастных, индивидуальных, этнокультурных особенностей	результативность	ресурсное обеспечение	создание положительной репутации	возможность использования в практической деятельности	
N п/п	наименование организации	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											

Эксперт

(Ф.И.О.)

(подпись)

(дата)