

**Постановление Администрации городского округа Мытищи Московской области от 4 сентября 2024 г. N 5104 "О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений на условиях коммерческого найма, утвержденный постановлением Администрации Мытищинского муниципального района от 24.06.2015 N 1381"**

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Федеральным законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", [решением](#) Совета депутатов городского округа Мытищи МО от 16.06.2022 N 41/10 "Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования городского округа Мытищи", руководствуясь [Уставом](#) городского округа Мытищи Московской области,

постановляю:

1. Внести следующие изменения в [административный регламент](#) предоставления муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений на условиях коммерческого найма, утвержденный [постановлением](#) Администрации Мытищинского муниципального района от 24.06.2015 N 1381 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации городского округа Мытищи [от 22.07.2016 N 2885](#), [от 18.10.2017 N 4931](#), [от 02.11.2017 N 5203](#)):

1.1. в [пункте 1](#) слова "должностных лиц Управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Администрации городского округа Мытищи Московской области (далее - Управление ЖКХ)" заменить словами "муниципального казенного учреждения "Управление имуществом комплексом городского округа Мытищи" (далее - МКУ "УИК г.о. Мытищи", Управление)";

1.2. [пункт 3](#) изложить в следующей редакции:

"3. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории городского округа Мытищи, а также обеспеченным жилым помещением, расположенным на территории городского округа Мытищи менее нормы предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, установленной в городском округе Мытищи.

3.1. Преимущественное право из лиц, указанных в [пункте 3](#) настоящего административного регламента, на предоставление жилого помещения по договору коммерческого найма имеют:

3.1.1. муниципальные служащие муниципального образования "Городской округ Мытищи Московской области", сотрудники муниципальных учреждений и предприятий городского округа Мытищи;

3.1.2. работники учреждений бюджетной сферы;

3.1.3. сотрудники правоохранительных органов, прокуратуры;

3.1.4. многодетные семьи;

3.1.5. молодые семьи, в которых возраст супругов не превышает 35 лет, либо неполные семьи, состоящие из одного молодого родителя, возраст которого не превышает 35 лет, и одного и более детей;

3.1.6. граждане, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, не имеющие жилого помещения для постоянного проживания;

3.1.7. лица, не состоящие в трудовых отношениях с организациями и учреждениями, функционирующими на территории городского округа Мытищи, но погибшие (умершие) члены семьи (супруги, родители, дети) которого состояли в таких трудовых отношениях - по ходатайству руководителя учреждения (организации), в котором(ой) работал умерший сотрудник;

3.1.8. лица, состоящие на учете в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по месту жительства.";

1.3. в [пунктах 4, 9](#) после слов "муниципальные служащие Администрации" в соответствующем падеже дополнить словами ", сотрудники МКУ "УИК г.о. Мытищи" в соответствующем падеже;

1.4. в [подпунктах 1, 2, 4 пункта 6](#), в [пунктах 8, 57](#) после слова "Администрация" в соответствующем падеже дополнить словами ", МКУ "УИК г.о. Мытищи";

1.5. [пункт 11](#) изложить в следующей редакции:

"11. Органом местного самоуправления городского округа Мытищи, ответственным за

предоставление муниципальной услуги, является Администрация городского округа Мытищи Московской области.

Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет МКУ "УИК г.о. Мытищи".;

1.6. абзац первый раздела "Правовые основания предоставления муниципальной услуги" изложить в следующей редакции:

"24.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:";

1.7. абзац восьмой пункта 24.1 изложить в следующей редакции:

"решением Совета депутатов городского округа Мытищи МО от 16.06.2022 N 41/10 "Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования городского округа Мытищи";

1.8. в пунктах 16, 21, 23, 29, 30, 63, 116, 151 слово "отдел" в соответствующем падеже заменить словами "МКУ "УИК г.о. Мытищи";

1.9. Пункт 25 изложить в следующей редакции:

"25. При обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель предоставляет документы в соответствии с пунктом 2.6. Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования городского округа Мытищи, утвержденного решением Совета депутатов городского округа Мытищи МО от 16.06.2022 N 41/10:

а) заявление гражданина;

б) ходатайство работодателя (учреждения, организации работодателя) о предоставлении Заявителю жилой площади по договору коммерческого найма либо ходатайство представителя нанимателя (руководителя), в случае если заявителем является муниципальный служащий;

в) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность каждого из членов его семьи, которые будут проживать совместно с ним, а также копии документов, подтверждающих семейные отношения работника;

г) копию трудового договора, копию трудовой книжки;

д) выписку из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на всех членов семьи заявителя.

1.10. в пункте 28 абзац четвертый исключить.

1.11. абзац первый пункта 33 изложить в следующей редакции:

"33. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа подписывается уполномоченным должностным лицом и выдается заявителю.";

1.12. в пунктах 81, 104, подпункте 3 пункта 107, подпункте 2 пункта 109, пунктах 110, 123, 128, 145, 156 слово "Администрация" в соответствующем падеже заменить словами "МКУ "УИК г.о. Мытищи";

1.13. абзацы первый и второй пункта 117 изложить в следующей редакции:

"117. Для предоставления муниципальной услуги "МКУ "УИК г.о. Мытищи" или многофункциональный центр направляет межведомственные запросы в:

а) органы (организации) в целях получения выписки из домовой книги и копии финансового лицевого счета заявителя."

1.14. пункт 126 изложить в следующей редакции:

"126. Принятие решения о предоставлении (об отказе предоставлении) муниципальной услуги осуществляется уполномоченным должностным лицом.";

1.15. пункт 132 исключить.

1.16. в пунктах 133, 134 слова "должностным лицом Администрации" заменить словами "должностным лицом "МКУ "УИК г.о. Мытищи";

1.17. в пункте 148 слова "ответственными должностными лицами управления ЖКХ Администрации" заменить словами "должностными лицами МКУ "УИК г.о. Мытищи";

1.18. в пунктах 153, 154 слова "должностные лица управления ЖКХ Администрации" в соответствующем падеже заменить словами "должностные лица, сотрудники МКУ "УИК г.о. Мытищи" в соответствующем падеже;

1.19. в пункте 158 слова "начальнику Управления ЖКХ Администрации, заместителю главы Администрации" заменить словами "руководителю МКУ "УИК г.о. Мытищи", заместителю Главы городского округа, первому заместителю Главы городского округа";

1.20. в шестом абзаце пункта 165 слова "начальник Управления ЖКХ, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо" заменить словами "уполномоченное должностное лицо";

1.21. в пунктах 173, 175 слово "ЖКХ" - исключить.

1.22. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции в соответствии с [приложением](#) к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление обнародовать ([официально опубликовать](#)) путем размещения на [официальном сайте](#) органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Мытищи Я.В. Башлыкова.

Глава городского округа Мытищи

Ю.О. Купецкая

**Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Мытищи  
Московской области  
от 4 сентября 2024 г. N 5104**

**"Приложение 1**

**Справочная информация  
о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адресах электронной  
почты органа, предоставляющего муниципальную услугу, структурных подразделений  
органа, предоставляющего муниципальную услугу, МФЦ**

1. Администрация городского округа Мытищи Московской области.

Место нахождения администрации городского округа Мытищи Московской области: Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, дом 36/7.

Почтовый адрес администрации городского округа Мытищи Московской области: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомытищинский проспект, дом 36/7.

График работы администрации городского округа Мытищи Московской области:

Понедельник	с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.45
Вторник	с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.45
Среда	с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.45
Четверг	с 9.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.45
Пятница	с 8.00 до 15.45, перерыв с 13.00 до 13.45
Суббота	Выходной день
Воскресенье	Выходной день

Контактный телефон муниципального казенного учреждения "Управление имуществом комплексом городского округа Мытищи": 8 (495) 583-96-52.

Контактные телефоны отдела учета, предоставления и приватизации жилых помещений муниципального казенного учреждения "Управление имуществом комплексом городского округа Мытищи": 8 (498) 500-10-32, 8 (498) 500-10-71.

Официальный Интернет-сайт органов местного самоуправления городского округа Мытищи Московской области в сети Интернет: [www.mytyshi.ru](http://www.mytyshi.ru).

Адрес электронной почты администрации городского округа Мытищи Московской области: [inform@mytyshi.ru](mailto:inform@mytyshi.ru).

График приема заявителей в отдела учета, предоставления и приватизации жилых помещений муниципального казенного учреждения "Управление имуществом комплексом городского округа Мытищи":

вторник	с 09.00 до 18.00, перерыв с 13.00 до 13.45
---------	--

2. Муниципальное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Мытищи" (далее - МБУ "МФЦ Мытищи").

Место нахождения и график работы филиалов МБУ "МФЦ Мытищи":

Филиал	Адрес	Приемные дни	Часы работы	Перерывы	Выходные дни
Филиал Карла Маркса	г. Мытищи, ул. Карла Маркса, д. 4	пн - вс	08:00 - 20:00	нет	нет
Филиал в ТЦ "4Daily"	г. Мытищи, ул. Мира, с. 32/2	пн - сб	08:00 - 20:00	нет	вс
Цифровой офис МФЦ (ЦМФЦ)	г. Мытищи, ул. Мира, д. 7, к. 1 (1 этаж)	вт и чт	09:00 - 18:00	13:00 - 13:45	пн, ср, пт, сб, вс
ЦМФЦ Пирогово	г. Мытищи, мкр. пос. Пироговский, ул. Пионерская, д. 4А	пн - чт	09:00 - 18:00	13:00 - 13:45	сб, вс
		пт	09:00 - 16:45		
ЦМФЦ Марфино	г.о. Мытищи, с. Марфино, ул. Зеленая, стр. 10	пн - чт	09:00 - 18:00	13:00 - 13:45	сб, вс
		пт	09:00 - 16:45		
Окно ЦМФЦ в пос. Поведники	г.о. Мытищи, пос. Поведники, ул. Ветеранов, д. 2А, 2 этаж (Библиотека N 12)	вт - сб	10:00 - 19:00	14:00 - 15:00	Поведники вс, пн, и нерабочие санитарные дни согласно ежемесячному графику

Телефон колл-центра МБУ "МФЦ Мытищи": 122 далее 3 далее 52223.

Официальный сайт МБУ "МФЦ Мытищи" в сети Интернет: [www.mfcmmr.ru](http://www.mfcmmr.ru).

Адрес электронной почты МБУ "МФЦ Мытищи" в сети Интернет: [mfc-mytishimr@mosreg.ru](mailto:mfc-mytishimr@mosreg.ru).