

Приказ Министерства труда и социальной защиты Тульской области от 12 июля 2024 г. N 388-осн "Об утверждении Порядка предоставления единовременной денежной выплаты малоимущим многодетным семьям Тульской области, в которых один из членов семьи состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, на приобретение жилья"

В соответствии с [постановлением](#) Правительства Тульской области от 11 июля 2024 года N 326 "О мерах по реализации указа Губернатора Тульской области от 18 июня 2024 года N 52 "О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области", [Положением](#) о министерстве труда и социальной защиты Тульской области, утвержденным [Постановлением](#) правительства Тульской области от 25.09.2012 N 527, приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления единовременной денежной выплаты малоимущим многодетным семьям Тульской области, в которых один из членов семьи состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, на приобретение жилья ([приложение](#)).
2. Государственному учреждению Тульской области "Управление социальной защиты населения Тульской области" обеспечить исполнение настоящего приказа.
3. Контроль за реализацией настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня [официального опубликования](#).

Министр труда и социальной защиты Тульской области

Т.А. Абросимова

**Приложение
к приказу
министерства труда и
социальной защиты Тульской области
от 12 июля 2024 г. N 388-осн**

**Порядок
предоставления единовременной денежной выплаты малоимущим
многодетным семьям Тульской области, в которых один из членов
семьи состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом
помещении, на приобретение жилья**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и механизм предоставления единовременной денежной выплаты малоимущим многодетным семьям, все члены которой являются гражданами Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Тульской области, в которых один из членов семьи состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, на приобретение жилья (далее - денежная выплата, многодетная семья соответственно).

2. Денежная выплата предоставляется многодетным семьям, имеющим статус многодетной семьи, воспитывающим пятерых и более детей, при условии постоянного проживания на территории Тульской области одного из родителей не менее 5 лет на дату обращения с заявлением о включении в Сводный реестр многодетных семей, в которых один из членов семьи состоит на учете в качестве нуждающегося в жилом помещении, изъявивших желание получить денежную выплату на приобретение жилья (далее - Сводный реестр);

3. Единовременная денежная выплата предоставляется многодетным семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей до восемнадцатилетнего возраста и (или) совершеннолетних детей, но не более чем до достижения ими возраста двадцати трех лет:

а) являющихся воспитанниками, учащимися студентами (курсантами), осваивающими образовательные программы в образовательных организациях, - до окончания обучения;

б) проходящих военную службу по призыву; в) являющихся инвалидами I группы и имевших категорию "ребенок-инвалид";

г) проходящих военную службу по контракту или службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, либо призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо пребывающих в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о

добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

д) проходивших военную службу по контракту или службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, либо призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, либо пребывавших в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и признанных инвалидами в установленном законодательстве порядке.

В случае если совершеннолетний ребенок, указанный в **подпункте "г"** настоящего пункта, погиб при выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и многодетная семья не соответствует требованиям о количестве детей, установленным в **абзаце первом** настоящего пункта, указанная семья сохраняет право на предоставление единовременной денежной выплаты до достижения ребенком, следующим по старшинству после погибшего, восемнадцатилетнего возраста или возраста не более чем двадцати трех лет в случаях, указанных в **подпунктах "а" - "д"** настоящего пункта.

Право на предоставление единовременной денежной выплаты многодетная семья имеет до достижения старшим ребенком из трех младших несовершеннолетних детей возраста 18 лет или возраста 23 лет в случаях, указанных в **подпунктах "а" - "д"** настоящего пункта.

4. В целях постановки многодетной семьи на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении один из членов многодетной семьи признается органом местного самоуправления Тульской области по месту жительства на территории Тульской области нуждающимся в жилом помещении по основаниям, установленным **статьей 51** Жилищного кодекса Российской Федерации, а семья - малоимущей в соответствии с **Законом** Тульской области от 7 июля 2006 года N 722-ЗТО "О порядке признания граждан малоимущими в целях учета и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений".

Члены многодетной семьи, принятые органом местного самоуправления по месту жительства на учет нуждающихся в жилом помещении до 1 марта 2005 года, считаются состоящими на учете нуждающихся в жилом помещении по основаниям, действовавшим до введения в действие **Жилищного кодекса** Российской Федерации.

5. Единовременная денежная выплата предоставляется государственным учреждением Тульской области "Управление социальной защиты населения Тульской области" (далее - управление социальной защиты) и отделами социальной защиты населения государственного учреждения Тульской области "Управление социальной защиты населения Тульской области" (далее - отделы социальной защиты) по месту постоянного проживания многодетной семьи.

6. В целях предоставления денежной выплаты многодетная семья признается малоимущей управлением социальной защиты в случае, если среднедушевой доход семьи, рассчитанный исходя из суммы доходов всех членов семьи за 3 календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением за предоставлением денежной выплаты, ниже **величины прожиточного минимума** семьи, определяемой в соответствии с **пунктом 22** настоящего Порядка.

7. Размер денежной выплаты определяется как произведение разницы значений между площадью жилого помещения в размере 18 квадратных метров на каждого члена семьи и общей площадью жилых помещений, отчужденных и (или) оставленных для дальнейшего проживания, и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Тульской области, утверждаемой уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. Под общей площадью жилых помещений, отчужденных и (или) оставленных для дальнейшего проживания членов многодетной семьи, понимаются:

общая площадь жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, приходящаяся на членов многодетной семьи, исчисленная исходя из равных частей на каждого зарегистрированного по месту жительства в данном жилом помещении;

общая площадь жилых помещений, принадлежащих членам многодетной семьи на

праве совместной собственности;

доли каждого члена многодетной семьи в жилом помещении, принадлежащем членам многодетной семьи на праве долевой собственности;

общая площадь жилых помещений, собственник которых не установлен, в которых проживают и зарегистрированы члены многодетной семьи;

жилых помещений, не принятых членами многодетной семьи в наследство.

Исключение составляют жилые помещения, признанные в установленном порядке непригодными для постоянного проживания, жилые помещения специализированного жилищного фонда, жилые помещения, в отношении которых наследник отказался от наследства.

Жилые помещения, отчужденные более пяти лет назад от даты обращения за денежной выплатой, а также жилые помещения, право собственности на которые прекращено по решению суда, вступившему в законную силу, не учитываются при определении размера денежной выплаты, установленного [пунктом 6](#) настоящего Порядка.

9. Размер денежной выплаты определяется в порядке, установленном в [пункте 7](#) настоящего Порядка, на дату принятия управлением социальной защиты решения о предоставлении денежной выплаты в соответствии с [пунктом 30](#) настоящего Порядка и является неизменным до перечисления денежной выплаты на счет продавца жилья или на счет застройщика, на счет эскроу, бенефициаром по которому является лицо, осуществляющее отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

10. Приобретаемое (одно или несколько) жилое помещение за счет денежной выплаты должно быть введено в эксплуатацию (реконструировано) не ранее 1 января 2004 года, находиться на территории Тульской области.

При отсутствии жилых помещений, введенных в эксплуатацию (реконструированных) позднее 1 января 2004 года в муниципальном образовании Тульской области по месту приобретения жилого помещения, приобретение (одного или нескольких) жилого помещения за счет денежной выплаты может быть осуществлено без учета требования, указанного в [абзаце 1](#) настоящего пункта.

При приобретении многодетной семьей жилого помещения (одного или нескольких), сданного в эксплуатацию (реконструированного) ранее 1 января 2004 года, отдел социальной защиты на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, получает из администрации соответствующего муниципального образования Тульской области справку об отсутствии на территории данного муниципального образования жилых помещений, сданных в эксплуатацию (реконструированных) позднее 1 января 2004 года.

Приобретение (одного или нескольких) жилого помещения, признанного в установленном порядке непригодным для проживания, или жилого помещения, находящегося в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, не допускается.

Жилое помещение (одно или несколько) приобретается и оформляется в общую долевую собственность всех членов многодетной семьи, на которых был произведен расчет денежной выплаты, в равных долях.

11. Отдел социальной защиты с целью снятия члена многодетной семьи с учета нуждающихся в жилом помещении в течение 5 рабочих дней со дня перечисления средств на счет продавца жилья или счет застройщика, на счет эскроу, бенефициаром по которому является лицо, осуществляющее отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения уведомляет об этом орган местного самоуправления Тульской области, в котором состоит на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении член многодетной семьи.

Многодетная семья имеет право на получение денежной выплаты только один раз.

ГАРАНТ: Нумерация разделов приводится в соответствии с источником

2. Порядок включения в Сводный реестр многодетных семей и формирование Сводного реестра многодетных семей

12. Заявление о включении в Сводный реестр по форме, утвержденной министерством труда и социальной защиты Тульской области (далее - министерство), подается одним из

родителей многодетной семьи (далее - заявитель) с приложением:

- 1) документа, удостоверяющего личность заявителя и членов семьи заявителя, достигших 14-летнего возраста;
- 2) справки образовательной организации, подтверждающей обучение детей, достигших 18-летнего возраста;
- 3) справки военного комиссариата (воинской части) о прохождении срочной военной службы по призыву ребенка, достигшего 18-летнего возраста;
- 4) сведений (документов), подтверждающих участие гражданина в выполнении задач специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года (справка из воинской части, военного комиссариата, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, иные документы (сведения), подтверждающие участие в выполнении задач в специальной военной операции), а также справка для участников специальной военной операции или членов семей участников специальной военной операции по форме, утвержденной Министерством обороны Российской Федерации, - при наличии;
- 5) копии извещения о гибели (пропаже без вести) военнослужащего в ходе специальной военной операции (при необходимости);
- 6) копии справки бюро технической инвентаризации из других регионов Российской Федерации (в случае регистрации члена семьи на территории Тульской области после 1998 года);
- 7) документов, подтверждающих социальный найм жилого помещения, или копии договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда;
- 8) согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя;
- 9) документы о государственной регистрации рождения, заключения или расторжения брака, установления отцовства, выданных иностранными государствами.

13. Отдел социальной защиты в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в Сводный реестр с приложенными документами запрашивает посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, следующие документы (сведения):

о страховом номере индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя и членов многодетной семьи - из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о признании заявителя нуждающимся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, - из органа местного самоуправления по месту жительства многодетной семьи (копия постановления администрации муниципального образования);

об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии;

о недвижимом имуществе и зарегистрированных на него правах (копия справки бюро технической инвентаризации на территории Тульской области) из администрации муниципального образования;

о государственной регистрации рождения, заключения и расторжения брака, установления отцовства, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и сведения о внесении исправлений или изменений в записи указанных актов;

сведения о прохождении военной службы по контракту, о заключении контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, об участии в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, о мобилизации на военную службу граждан - в Военном комиссариате Тульской области, воинской части;

сведения об участии граждан в специальной военной операции по контракту, о прохождении службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции граждан - в Управлении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Тульской области;

о регистрации по месту постоянного жительства на территории Тульской области - из Министерства внутренних дел Российской Федерации;

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Заявители вправе по собственной инициативе представить сведения, указанные в

настоящем пункте.

14. Заявление и документы, предусмотренные [пунктами 12, 13](#) настоящего Порядка, могут представляться заявителем в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг независимо от места жительства лично или через представителя, действующего на основании документа, подтверждающего его полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, через [Единый портал](#) государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - единый портал) путем заполнения интерактивной формы заявления, подписанного [электронной подписью](#) заявителя, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, а также в отделы социальной защиты по месту жительства лично или одним из следующих способов:

почтовым отправлением;

в виде электронного документа (пакета документов), подписанного [электронной подписью](#) в соответствии с требованиями [Федерального закона](#) от 6 апреля 2011 года N 63-ФЗ "Об электронной подписи" и [Федерального закона](#) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", с использованием [единого портала](#);

через представителя, действующего на основании документа, подтверждающего его полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Отдел социальной защиты в день представления заявления или в день получения заявления и документов, представленных заявителем одним из указанных способов, регистрирует его в порядке, определенном управлением социальной защиты.

В случае подачи заявления и документов в форме электронных документов через [единый портал](#) заявителю не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления в отдел социальной защиты населения заявления и документов, направляется электронное уведомление о получении заявления и документов.

В случае, если заявление подано с использованием [единого портала](#) заявитель в течение 3-х рабочих дней со дня подачи заявления предоставляет в учреждение документы (сведения), предусмотренные [п. 12](#) настоящего Порядка, за исключением согласий на обработку персональных данных членов семьи.

На основании представленных и полученных отделом социальной защиты населения документов формируется электронное личное дело получателя денежной выплаты.

15. Отделом социальной защиты в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о включении в Сводный реестр принимается решение о включении в Сводный реестр или отказе в приеме заявления о включении в Сводный реестр, которое в течение 1 рабочего дня со дня его вынесения направляется отделом социальной защиты заявителю по почте, электронной почте.

Отделом социальной защиты формируется на заявителя личное дело, в котором содержатся все представленные документы, в том числе представленные в виде электронного документа (пакета документов).

16. Основаниями для отказа в принятии заявления о включении в Сводный реестр являются:

1) представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 12](#) настоящего Порядка;

2) подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

3) проживание одного из родителей многодетной семьи на территории Тульской области менее 5 лет постоянно на дату обращения с заявлением о включении в Сводный реестр.

При изменении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, рассмотрение вопроса о включении в Сводный реестр осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

17. Управление социальной защиты ежемесячно, до 1 числа следующего месяца, формирует в электронном виде Сводный реестр.

18. Сводный реестр формируется в хронологической последовательности по дате постановки одного из членов многодетной семьи на учет нуждающихся в жилом помещении в органе местного самоуправления в Тульской области по месту его жительства, но не ранее даты установления статуса многодетной семьи и не ранее истечения пятилетнего срока постоянного проживания в Тульской области одного из родителей на дату обращения с заявлением о включении в Сводный реестр, за исключением положений, указанных в [абзаце 2](#) настоящего пункта.

Один из членов многодетной семьи, воспитывающий ребенка-инвалида и (или) семерых

и более детей, учитывается в Сводном реестре в первоочередном порядке по дате постановки заявителя на учет нуждающихся в жилом помещении в органе местного самоуправления в Тульской области по месту его жительства, но не ранее даты установления статуса многодетной семьи и не ранее истечения пятилетнего срока постоянного проживания в Тульской области одного из родителей на дату обращения с заявлением о включении в Сводный реестр.

Дата признания семьи многодетной семьей определяется согласно дате установления статуса многодетной семьи в соответствии с [Указом](#) Губернатора Тульской области от 18.06.2024 N 52 "О мерах социальной поддержки многодетных семей в Тульской области".

19. Отдел социальной защиты в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявления о включении в Сводный реестр с приложенными документами уведомляет заявителей по почте, электронной почте, иным способом связи о включении их в Сводный реестр.

20. Управление социальной защиты ежемесячно проводит актуализацию Сводного реестра.

Основаниями для исключения из Сводного реестра являются:

- 1) утрата оснований, дающих право на предоставление денежной выплаты;
- 2) выявление в представленных документах, послуживших основанием для постановки в Сводный реестр, недостоверных сведений;
- 3) реализация права на предоставление денежной выплаты.

21. Заявители обязаны сообщать в отделы социальной защиты любым способом, предусмотренным [пунктом 14](#) настоящего Положения, об изменении адреса места жительства, состава семьи и других учетных данных с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения, в течение месяца с даты их изменения.

3. Порядок определения размера среднедушевого дохода многодетной семьи в целях предоставления денежной выплаты

22. Для определения размера дохода, приходящегося на каждого члена многодетной семьи, применяется порядок учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи, установленный [Постановлением](#) администрации Тульской области от 01.03.2005 N 165 "Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение выплат семьям с детьми в Тульской области".

23. Не требуется представление документов, подтверждающих доходы от трудовой и иной деятельности, матерей, осуществляющих уход за ребенком, не достигшим возраста трех лет, а также одного из членов многодетной семьи, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом, инвалидом 1 группы, престарелым, достигшим 80 лет, или признанного в установленном порядке безработным, или состоящего на учете в службе занятости в качестве ищущего работу, членов многодетной семьи, проходящих срочную военную службу по призыву.

4. Порядок предоставления денежной выплаты

24. Денежная выплата предоставляется управлением социальной защиты одному из родителей многодетной семьи в соответствии с очередностью в Сводном реестре.

25. Отдел социальной защиты населения ежегодно до 1 февраля в соответствии с очередностью в Сводном реестре и бюджетными ассигнованиями, выделенными из бюджета Тульской области на текущий финансовый год и плановый период на предоставление единовременной денежной выплаты, уведомляет по почте, электронной почте или иным способом связи (далее - уведомление), позволяющим подтвердить получение уведомления, многодетных граждан, состоящих в Сводном реестре, об их праве получить единовременную денежную выплату и обратиться с заявлением и документами в течение 3 месяцев со дня отправления уведомления. 26. В течение 3 месяцев со дня отправления уведомления заявитель, состоящий в Сводном реестре, представляет в отдел социальной защиты по месту жительства одним из способов, указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка, заявление по форме, утвержденной министерством, с приложением документов:

- 1) копия паспорта заявителя (копия паспорта супруга (супруги) заявителя);

2) копии паспортов детей, достигших 14-летнего возраста;

3) о факте обучения детей заявителя (в случае обучения совершеннолетних детей заявителя младше 23 лет в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования);

4) о факте неполучения стипендии (в случае обучения детей заявителя младше 23 лет в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования);

5) о нахождении заявителя или членов его семьи на полном государственном обеспечении (в случае нахождения заявителя или членов его семьи на полном государственном обеспечении, за исключением детей, находящихся под опекой);

6) о прохождении детьми заявителя военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы (в случае прохождения детьми заявителя военной службы по призыву, обучении в военной профессиональной организации и военной образовательной организации высшего образования);

7) о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу (в случае нахождения заявителя и (или) членов его семьи под стражей);

8) о размере стипендии, выплачиваемой лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (в случае обучения в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях);

9) о размере ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку (в случае если заявитель и (или) члены его семьи имели статус судьи);

10) о размере единовременного пособия при увольнении (в случае если заявитель и (или) члены его семьи уволились с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью);

11) о размере пенсии (в случае прохождения заявителем и (или) членами его семьи военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью);

12) о размере доходов (в случае если заявитель или члены его семьи являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации);

13) о размере доходов военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации;

14) о размере полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей (в случае если заявитель и (или) члены его семьи исполняли государственные или общественные обязанности);

15) о размере доходов от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том

числе созданного без образования юридического лица, и доходов от осуществления частной практики (в случае если заявитель и (или) члены его семьи занимаются предпринимательской деятельностью);

16) о размере доходов (в случае получения заявителем и (или) членами его семьи доходов в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", доходов по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности);

17) сведения о суммах алиментов, выплачиваемых на содержание ребенка (детей) (в случае получения алиментов на содержание и воспитание ребенка (детей));

18) документы о государственной регистрации рождения, заключения или расторжения брака, установления отцовства, выданных иностранными государствами;

19) документы, подтверждающие социальный найм жилого помещения, или копии договора найма жилого помещения специализированного жилищного фонда.

ГАРАНТ: Нумерация пунктов приводится в соответствии с источником

27. Отдел социальной защиты не позднее 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении денежной выплаты направляет межведомственные запросы, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, о получении сведений:

об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объекты недвижимости из Единого государственного реестра недвижимости;

о регистрации членов многодетной семьи по месту жительства из Министерства внутренних дел Российской Федерации;

о государственной регистрации рождения, заключения и расторжения брака, установления отцовства, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, и сведений о внесении исправлений или изменений в записи указанных актов;

подтверждающих факт установления инвалидности в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о доходах каждого члена многодетной семьи из Федеральной налоговой службы;

о получаемых пенсиях, денежных выплатах, компенсациях заявителя и членов многодетной семьи из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

о признании нуждающимся в жилом помещении из органа местного самоуправления по месту жительства одного из членов многодетной семьи;

копии справки бюро технической инвентаризации из других регионов Российской Федерации (в случае регистрации члена семьи на территории Тульской области после 1998 года) (для граждан, состоящих в Сводном реестре до дня вступления в силу данного Порядка).

Заявители вправе по собственной инициативе представить сведения, указанные в настоящем пункте.

28. Отдел социальной защиты по истечении 3-месячного срока со дня отправления уведомления в течение 3 рабочих дней направляет по почте, электронной почте одному из родителей многодетных семей, не представивших заявление и документы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка, сообщение о том, что их право на получение денежной выплаты будет рассматриваться в следующем финансовом году в соответствии с очередностью в Сводном реестре.

ГАРАНТ: По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Пункт 26 в настоящем Порядке отсутствует

29. Заявление о предоставлении денежной выплаты и документы, указанные в пункте 26 настоящего Порядка, рассматриваются управлением социальной защиты в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

ГАРАНТ: По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Пункт 26 в настоящем Порядке отсутствует

При необходимости проведения проверки достоверности представленных заявителем сведений отдел социальной защиты уведомляет заявителя по почте, электронной почте, иным способом связи о проведении такой проверки в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

Основанием для проведения проверки, указанной в абзаце 2 настоящего пункта,

является выявление при анализе документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, представленных заявителем, недостоверной (противоречивой) информации. Проверка осуществляется в течение 10 календарных дней со дня уведомления заявителя о проведении проверки представленных документов. О результатах проверки отдел социальной защиты уведомляет заявителя по почте, электронной почте, иным способом связи в течение 3 рабочих дней со дня получения результатов проверки.

ГАРАНТ: По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Пункт 26 в настоящем Порядке отсутствует

В таком случае решение о предоставлении (отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты должно быть принято не позднее чем через 30 календарных дней после регистрации заявления.

30. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка, управление социальной защиты принимает решение о признании (отказе в признании) многодетной семьи малоимущей и о предоставлении (отказе в предоставлении) денежной выплаты по форме, утвержденной министерством, и выдает заявителю гарантийное письмо о предоставлении денежной выплаты по форме, утвержденной министерством. Срок действия гарантийного письма - 4 месяца со дня получения его заявителем.

ГАРАНТ: По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Пункт 26 в настоящем Порядке отсутствует

В случае если в текущем финансовом году многодетная семья не реализовала предоставленную денежную выплату в срок, указанный в гарантийном письме, то в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока действия гарантийного письма отдел социальной защиты направляет по почте, электронной почте сообщение о том, что право многодетной семьи на получение денежной выплаты будет рассматриваться в следующем финансовом году в соответствии с очередностью в Сводном реестре.

31. Решение об отказе в предоставлении денежной выплаты принимается:

1) в случае если размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, выше [величины прожиточного минимума](#) многодетной семьи, определенной в соответствии с [пунктом 22](#) настоящего Порядка;

2) в случае если один из трудоспособных членов многодетной семьи не работает, не состоит на учете в службе занятости и у него отсутствуют доходы за три календарных месяца, предшествующих четырем месяцам перед обращением за предоставлением денежной выплаты, за исключением случаев отсутствия доходов по причинам, указанным в [пункте 22](#) настоящего Порядка;

3) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 26 настоящего Порядка.

При изменении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, предоставление денежной выплаты осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

ГАРАНТ: По-видимому, в тексте предыдущего абзаца допущена опечатка. Пункт 26 в настоящем Порядке отсутствует

Решение об отказе в предоставлении денежной выплаты управление социальной защиты принимает в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Решение об отказе в предоставлении денежной выплаты в течение 1 рабочего дня со дня его вынесения направляется отделом социальной защиты заявителю по почте, электронной почте.

32. Заявители представляют в отделы социальной защиты договор купли-продажи жилого помещения или договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома и договор счета эскроу, документ с информацией о сдаче в эксплуатацию (реконструкции) многоквартирного дома, технический паспорт (для частных домов).

В случае изменения условий договора счета эскроу, предусматривающих возврат средств депоненту или его замену (заключения договора уступки прав на приобретаемое за счет денежной выплаты жилое помещение), заявитель обязан возвратить средства денежной выплаты в бюджет Тульской области.

Договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома должен быть зарегистрирован в установленном действующим законодательстве порядке.

Отдел социальной защиты в течение 3 рабочих дней со дня представления заявителем

договора купли-продажи жилого помещения или договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в органах, в распоряжении которых находятся:

сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве на жилое помещение членов многодетной семьи, осуществляющих приобретение жилого помещения с использованием средств денежной выплаты;

сведения об отсутствии или о наличии в отношении жилого помещения информации о признании данного жилого помещения непригодным для проживания и (или) о признании многоквартирного дома, в котором находится данное жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (за исключением приобретения жилого помещения в соответствии с договором участия в долевом строительстве многоквартирного дома).

Лицо, обратившееся за предоставлением денежной выплаты, вправе по собственной инициативе представить в учреждение указанные документы.

33. В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает размер денежной выплаты, в договоре должен быть определен порядок уплаты недостающей суммы.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения меньше размера денежной выплаты, перечисление средств продавцам жилого помещения осуществляется в размере фактической стоимости жилого помещения, указанной в договорах, перечисленных в [пункте 32](#) настоящего Порядка.

34. Управление социальной защиты в течение 3 рабочих дней после представления одним из родителей многодетной семьи документов, указанных в [пункте 32](#) настоящего Порядка, представляет в министерство заявку на выделение средств из бюджета Тульской области в соответствующем финансовом году на предоставление денежной выплаты многодетным малоимущим семьям.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки, указанной в [абзаце 1](#) настоящего пункта, формирует и направляет в министерство финансов Тульской области заявку на финансирование денежной выплаты в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных министерству в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета Тульской области на соответствующий финансовый год и плановый период на указанные цели.

35. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения денежных средств, указанных в [пункте 32](#) настоящего Порядка, осуществляет их перечисление на лицевой счет управления социальной защиты, открытый в установленном порядке.

36. Управление социальной защиты в течение 3 рабочих дней после зачисления на лицевой счет, открытый в установленном порядке, средств на предоставление денежной выплаты перечисляет их на счет продавца жилья или на счет застройщика, на счет эскроу, бенефициаром по которому является лицо, осуществляющее отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

37. Управление социальной защиты в течение 5 рабочих дней после перечисления средств на счета продавца жилья или застройщика, счет эскроу, бенефициаром по которому является лицо, осуществляющее отчуждение (строительство) приобретаемого (строящегося) жилого помещения представляет министерству сведения о приобретении многодетными гражданами жилого помещения.

38. Споры по вопросам предоставления денежных выплат разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

39. Контроль за целевым использованием средств, направляемых на предоставление денежной выплаты, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.