

Указ Губернатора Орловской области от 11 июля 2024 г. N 386 "Об утверждении Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области"

В соответствии с [указом](#) Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года N 63 "О мерах социальной поддержки многодетных семей", во исполнение [указа](#) Губернатора Орловской области от 21 июня 2024 года N 330 "О мерах социальной поддержки многодетных семей в Орловской области" постановляю:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области согласно [приложению](#) к настоящему указу.

2. Настоящий указ вступает в силу со дня вступления в силу [указа](#) Губернатора Орловской области от 21 июня 2024 года N 330 "О мерах социальной поддержки многодетных семей в Орловской области".

3. Установить, что ежемесячная денежная выплата матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, назначенная до вступления в силу настоящего указа в соответствии с ранее действующим правовым регулированием, продолжает выплачиваться в соответствии с порядком, утвержденным в соответствии с [пунктом 1](#) настоящего указа, без переназначения.

4. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Губернатора Орловской области в Правительстве Орловской области по социальной политике.

Временно исполняющий обязанности Губернатора Орловской области

В.А. Тарасов

Приложение
к [указу](#)

Губернатора Орловской области
от 11 июля 2024 г. N 386

Порядок

предоставления ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области

1. Настоящий Порядок определяет размер, условия предоставления и порядок осуществления выплат ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи в Орловской области на основании [Закона](#) Орловской области от 2 октября 2003 года N 350-ОЗ "О статусе многодетной семьи Орловской области и мерах ее социальной поддержки" или [указа](#) Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года N 63 "О мерах социальной поддержки многодетных семей", по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области.

2. Ежемесячная денежная выплата матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации,

действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года (далее - ежемесячная денежная выплата), назначается матери в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, при следующих условиях:

1) наличии места жительства на территории Орловской области;

2) достижении многодетной матерью возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года.

3. Ежемесячная денежная выплата назначается независимо от получения многодетной матерью иных видов дополнительного материального, пенсионного или иного обеспечения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Орловской области в связи с материнством.

4. Ежемесячная денежная выплата выплачивается в размере 4404 рубля 65 копеек.

Размер ежемесячной денежной выплаты подлежит индексации один раз в год с 1 января текущего года на коэффициент индексации, установленный на соответствующий финансовый год [законом](#) об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

5. Казенное учреждение Орловской области "Областной центр социальной защиты населения" через отделы (филиалы), осуществляющие назначение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком (далее - учреждение социальной защиты населения), обеспечивает представление информации о факте назначения ежемесячной денежной выплаты, а также о сроках выплаты и размере ежемесячной денежной выплаты посредством использования государственной информационной системы "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - единая цифровая платформа) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором единой цифровой платформы.

6. Информацию о факте назначения ежемесячной денежной выплаты, а также о сроках выплаты и размере материнского капитала гражданин может получить в личном кабинете в федеральной государственной информационной системе "[Единый портал](#) государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) или в единой цифровой платформе.

7. Лицо, имеющее право на получение ежемесячной денежной выплаты (далее также - заявитель, получатель), обращается в учреждение социальной защиты населения по месту жительства с заявлением, форма которого представлена в [приложении](#) к настоящему Порядку (далее также - заявление), и документами, предусмотренными [пунктом 16](#) настоящего Порядка (за исключением представляемых по собственной инициативе), необходимыми для назначения ежемесячной денежной выплаты (далее - необходимые документы).

8. Заявление и необходимые документы, предусмотренные настоящим Порядком, могут быть поданы в учреждение социальной защиты населения заявителем:

лично;

посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

в электронной форме с использованием [Единого портала](#).

9. Учреждение социальной защиты населения по месту жительства заявителя при личном обращении регистрирует заявление и выдает расписку-уведомление о приеме заявления в день его поступления.

10. В случае направления в учреждение социальной защиты населения заявления в электронной форме основанием для его приема (регистрации) является представление заявителем посредством [Единого портала](#) необходимых документов.

Заявление с необходимыми документами регистрируется учреждением социальной защиты населения в течение одного рабочего дня со дня его поступления посредством [Единого портала](#).

Представление заявления и документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, в форме электронных документов приравнивается к согласию такого заявителя с обработкой его персональных данных в учреждении социальной защиты населения в целях и объеме, необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты.

В случае непредставления заявителем посредством [Единого портала](#) необходимых документов заявление не регистрируется и в течение 3 рабочих дней со дня его поступления заявителю направляется посредством Единого портала уведомление о необходимости представления необходимых документов.

11. Заявление с необходимыми документами, поданное в многофункциональный центр, регистрируется в учреждении социальной защиты населения в день его представления в учреждение социальной защиты населения.

Расписка-уведомление о приеме заявления выдается заявителю в многофункциональном центре при его подаче.

12. Заявитель вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы, указанные в [подпунктах "б" и "д" подпункта 3 пункта 16](#) и [пункте 17](#) настоящего Порядка.

13. В случае непредставления заявителем документов, представляемых по собственной инициативе, учреждение социальной защиты населения в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает документы (сведения), необходимые для вынесения решения по принятому заявлению, в соответствующих государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Орловской области и подведомственных данным органам организациях в порядке межведомственного взаимодействия или запрашивает информацию в единой цифровой платформе.

Межведомственный запрос направляется учреждением социальной защиты населения в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований [законодательства](#) Российской Федерации в области персональных данных.

14. Учреждение социальной защиты населения по месту жительства заявителя в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает заявление и принимает решение о назначении или отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

Личное дело заявителя формируется учреждением социальной защиты населения в электронной форме.

15. Уведомление о назначении или об отказе (с указанием причины отказа) в назначении ежемесячной денежной выплаты направляется заявителю учреждением социальной защиты населения в письменной или электронной форме не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения, удобным для заявителя способом, указанным в заявлении.

В случае представления заявителем документов в электронном виде учреждение социальной защиты населения направляет уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты или об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты в форме электронного документа с использованием [Единого портала](#) не позднее чем через 5 рабочих дней после принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

16. Вместе с заявлением лицо, обратившееся за назначением ежемесячной денежной выплаты, представляет:

1) копию документа, удостоверяющего личность и место жительства на территории Орловской области (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность и место жительства на территории Орловской области);

2) копию документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в отделении кредитной организации;

3) в случае отсутствия у заявителя регистрации по месту жительства на территории Орловской области - документы, подтверждающие проживание на территории Орловской области:

а) копию вступившего в законную силу решения суда об установлении места жительства на территории Орловской области;

б) копию свидетельства о регистрации по месту пребывания на территории Орловской области (представляется по собственной инициативе);

в) копии документов, подтверждающих право пользования занимаемым жилым помещением;

г) копию документа о принятии заявителя на медицинское обслуживание медицинской организацией, расположенной на территории Орловской области, в соответствии с [приказом](#) Минздрава России от 21 декабря 2012 года N 1342н "Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации (за исключением случаев оказания скорой медицинской помощи) за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором проживает гражданин, при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи";

д) сведения о трудовой деятельности на территории Орловской области (представляются по собственной инициативе).

Копии документов, указанные в настоящем пункте, представляются при предъявлении оригинала документа или заверенные в порядке, установленном действующим законодательством.

17. К документам (сведениям), представляемым заявителем по собственной инициативе, относятся:

1) документы, подтверждающие присвоение заявителю статуса многодетной семьи или многодетной семьи Орловской области: удостоверение многодетной семьи или многодетной семьи Орловской области, копия диплома к памятной медали "Многодетная семья Орловской области", справка учреждения социальной защиты населения о присвоении статуса многодетной семьи или многодетной семьи Орловской области;

2) документы о назначении пенсии в соответствии с пенсионным законодательством Российской Федерации (для граждан, которым пенсия назначена) либо сведения об отнесении гражданина к категории предпенсионного возраста;

3) сведения, подтверждающие изменение фамилии многодетной матери (представляются в случае, если фамилия многодетной матери на момент обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты различна с ее фамилией, указанной в документах, подтверждающих присвоение статуса многодетной семьи или многодетной семьи Орловской области).

18. Ежемесячная денежная выплата назначается пожизненно со дня обращения за ежемесячной денежной выплатой.

19. Решение о назначении ежемесячной денежной выплаты принимается, если заявитель отвечает условиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка, и документы, указанные в [пункте 16](#) настоящего Порядка, представлены в полном объеме (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе).

20. Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается, если заявитель не соответствует условиям, установленным [пунктом 2](#) настоящего Порядка, и (или) документы, указанные в [пункте 16](#) настоящего Порядка, представлены не в полном объеме (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе).

21. Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется за текущий месяц путем зачисления средств на счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

22. Выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается в случае:

а) прекращения либо приостановления выплаты пенсии в порядке, установленном [статьями 24, 25](#) Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях";

б) изменения места жительства заявителем (выезд на новое место жительства, расположенное в пределах территории Орловской области либо за ее пределами);

в) смерти заявителя, объявления его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим.

23. При наступлении обстоятельств, указанных в [пункте 22](#) настоящего Порядка, выплата ежемесячной денежной выплаты прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

24. Выплата ежемесячной денежной выплаты возобновляется в связи с обращением многодетной матери в учреждение социальной защиты населения по месту жительства:

1) со дня возобновления выплаты пенсии в порядке, установленном пенсионным законодательством Российской Федерации;

2) с 1-го числа месяца прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты в случае, если многодетная мать обратилась по новому месту жительства, расположенному в пределах территории Орловской области, за назначением ежемесячной денежной выплаты не позднее 3 месяцев с момента прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты.

В случае если многодетная мать обратилась по новому месту жительства, расположенному в пределах территории Орловской области, за назначением выплаты ежемесячной денежной выплаты в срок, превышающий 3 месяца с момента прекращения выплаты ежемесячной денежной выплаты, выплата ежемесячной денежной выплаты возобновляется со дня обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты;

3) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором вступило в законную силу решение суда об отмене решения суда об объявлении заявителя умершим или о признании его безвестно отсутствующим.

25. Финансирование расходов на выплату ежемесячной денежной выплаты осуществляется Департаментом финансов Орловской области за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий год, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на основании кассового плана исполнения областного бюджета и заявок бюджетополучателя.

26. Учреждения социальной защиты населения ежемесячно в срок до 1-го числа месяца осуществления выплаты ежемесячной денежной выплаты представляют в Департамент социальной защиты, опеки и попечительства, труда и занятости Орловской области (далее - Департамент) заявку на выплату ежемесячной денежной выплаты.

27. Департамент на основании представленных учреждениями социальной защиты населения заявок на выплату ежемесячной денежной выплаты направляет в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в [пункте 26](#) настоящего Порядка, Департаменту финансов Орловской области обобщенную заявку бюджетополучателя.

28. Финансирование расходов, связанных с предоставлением гражданам ежемесячной денежной выплаты, осуществляется Департаментом финансов Орловской области ежемесячно не позднее 20-го числа текущего месяца за счет средств, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на соответствующий финансовый год согласно обобщенной заявке бюджетополучателя на текущий месяц.

Выплата ежемесячной денежной выплаты осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня поступления на счет Департамента, открытый в Управлении Федерального казначейства по Орловской области, средств областного бюджета, выделяемых на данные цели, посредством перечисления денежных средств платежным поручением на расчетный счет заявителя, открытый им в кредитной организации.

29. Заявитель, претендующий на выплату ежемесячной денежной выплаты или которому назначена ежемесячная денежная выплата, несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов в соответствии с действующим законодательством.

30. Суммы ежемесячной денежной выплаты, излишне выплаченные вследствие представления заявителем документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право назначения ежемесячной денежной выплаты, подлежат возврату в Департамент, а в случае отказа от добровольного возврата денежные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

31. Получатели ежемесячной денежной выплаты вправе обратиться в учреждение социальной защиты населения в целях изменения кредитной организации или смены реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств ежемесячной денежной выплаты.

Заявление об изменении кредитной организации или смене реквизитов счета в кредитной организации подается в произвольной письменной форме с приложением копии документа, содержащего сведения о новом счете заявителя, открытом в кредитной организации.

Заявление, указанное в [абзаце втором](#) настоящего пункта, регистрируется учреждением социальной защиты населения в день поступления. Учреждение социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его и принимает решение об изменении или об отказе в изменении кредитной организации или счета в кредитной организации, по которому производится начисление денежных средств ежемесячной денежной выплаты.

Решение об изменении кредитной организации или счета в кредитной организации принимается учреждением социальной защиты населения в случае соблюдения требований [абзаца второго](#) настоящего пункта.

Решение об отказе в изменении кредитной организации или счета в кредитной организации принимается учреждением социальной защиты населения в случае несоблюдения требований [абзаца второго](#) настоящего пункта.

О принятом решении получатель уведомляется учреждением социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня его принятия удобным для получателя способом, указанным в заявлении (с указанием причин принятия решения об отказе в изменении кредитной организации или счета в кредитной организации в случае его принятия).

предоставления ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области

Форма

Заявление

о назначении ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области в отдел (филиал) КУ ОО "Областной центр социальной защиты населения" по _____ району

Я, _____, (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

прошу назначить ежемесячную денежную выплату матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области (далее - ежемесячная денежная выплата)

К заявлению прилагаю:

копию документа, удостоверяющего личность и место жительства на территории Орловской области (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность и место жительства на территории Орловской области);

копию документа, содержащего сведения о счете заявителя, открытом в отделении кредитной организации;

дополнительные документы <*> _____

Ежемесячную денежную выплату прошу выплачивать на расчетный счет/по номеру банковской карты: _____ (реквизиты счета, открытого заявителем

в кредитной организации/номер банковской карты)

Я даю свое согласие на обработку в установленном порядке отделом (филиалом) КУ ОО "Областной центр социальной защиты населения" моих персональных данных в целях назначения ежемесячной денежной выплаты. Обязуюсь в тридцатидневный срок со дня наступления обстоятельства, указанных в подпунктах "а", "б" пункта 22 Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области, известить учреждение социальной защиты населения о наступлении этих обстоятельств.

О результатах рассмотрения заявления прошу проинформировать:

почтовый адрес: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

Дата "___" _____ 20__ г. _____ (подпись заявителя)

Дата регистрации "___" _____ 20__ г. N регистрации _____

Расписка-уведомление

к заявлению о назначении единовременной денежной выплаты

Заявление о назначении единовременной денежной выплаты принято.

Дата "___" _____ 20__ г.

N _____
(подпись специалиста)

Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременной денежной выплаты принимается в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении единовременной денежной выплаты. По всем вопросам, связанным с назначением единовременной денежной выплаты, Вы можете обратиться в отдел (филиал) КУ ОО "Областной центр социальной защиты населения" по _____ району либо по телефону _____.

<*> Заявителем дополнительно представляются документы, указанные в [пункте 16](#) Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области, а также могут быть представлены документы, указанные в [пункте 17](#) Порядка предоставления ежемесячной денежной выплаты матерям в составе семьи, которой установлен статус многодетной семьи, по достижении ими возраста (приобретении иного основания), дающего право на пенсию в соответствии с законодательством Российской Федерации, действовавшим по состоянию на 1 октября 2018 года, в Орловской области.