Постановление Администрации г. Смоленска от 9 января 2014 г. N 21-адм "О плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

27 мая 2014 г., 12 января, 31 декабря 2015 г., 27 декабря 2016 г., 15 мая, 6, 20 августа 2018 г., 8 декабря 2020 г., 30 декабря 2021 г., 2 марта, 25 октября 2022 г., 26 января, 17 февраля, 26 апреля, 11 августа 2023 г., 14 февраля, 17 октября 2024 г., 21 августа 2025 г.

ГАРАНТ: О размере родительской платы за содержание одного ребенка в день в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска см. [справку](#)

Руководствуясь [Федеральным законом](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Уставом](#) города Смоленска, в целях регулирования порядка определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска, Администрация города Смоленска постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска.

*Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 25 октября 2024 г. - [Постановление Администрации города Смоленска от 17 октября 2024 г. N 2657-адм](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

2. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска, в следующих размерах:

№ п/п	Наименование услуги	Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за одного ребенка в день (руб.)
1.	Присмотр и уход за ребенком в возрасте от 3 до 7 лет (включительно) (группа круглосуточного пребывания)	218,34

ГАРАНТ: Положения пункта 2 [применяются](#) к правоотношениям, возникшим с 4 июля 2024 г.

2.	Присмотр и уход за ребенком в возрасте от 3 до 7 лет (включительно) (группа полного дня (12-часовое пребывание))	207,54
----	--	--------

ГАРАНТ: Положения пункта 2 [применяются](#) к правоотношениям, возникшим с 4 июля 2024 г.

3.	Присмотр и уход за ребенком в возрасте до 3 лет (группа полного дня (12-часовое пребывание))	178,13
----	--	--------

3. Признать утратившими силу:

- [пункты 1, 2](#) постановления Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349 "О родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска";

- [постановление](#) Главы города Смоленска от 30.03.2010 N 89 "О внесении изменений в Положение о родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска, утвержденное постановлением Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349";

- [постановление](#) Администрации города Смоленска от 31.12.2010 N 960-адм "О внесении изменений в Положение о родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска, утвержденное постановлением Главы города

Смоленска от 07.07.2008 N 349";

- **постановление** Администрации города Смоленска от 05.04.2011 N 594-адм "О внесении изменения в Положение о родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска, утвержденное постановлением Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349";

- **постановление** Администрации города Смоленска от 29.12.2012 N 2414-адм "О внесении изменений в постановление Главы города Смоленска от 07.07.2008 N 349 "О родительской плате за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Смоленска".

Информация об изменениях: Пункт 4 изменен с 22 мая 2018 г. - **Постановление** Администрации г. Смоленска от 15 мая 2018 г. N 1311-адм
См. предыдущую редакцию

4. Комитету по информационным ресурсам и телекоммуникациям Администрации города Смоленска разместить настоящее постановление на **сайте** Администрации города Смоленска.

Информация об изменениях: Пункт 5 изменен с 22 мая 2018 г. - **Постановление** Администрации г. Смоленска от 15 мая 2018 г. N 1311-адм
См. предыдущую редакцию

5. Комитету по информационной политике Администрации города Смоленска **опубликовать** настоящее постановление в средствах массовой информации.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его **официального опубликования** и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2014 года.

Информация об изменениях: **Постановлением** Администрации г. Смоленска от 27 декабря 2016 г. N 3113-адм в пункт 7 внесены изменения, **вступающие в силу** со дня **официального опубликования** названного постановления и распространяющие свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2017 г.
См. текст пункта в предыдущей редакции

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Смоленска по социальной сфере.

И.о. главы Администрации
города Смоленска

А.А. Борисов

Положение

о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска (утв. **постановлением Администрации города Смоленска от 9 января 2014 г. N 21-адм)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

27 мая 2014 г., 12 января, 31 декабря 2015 г., 27 декабря 2016 г., 15 мая, 6, 20 августа 2018 г., 8 декабря 2020 г., 2 марта, 25 октября, 26 января, 26 апреля, 11 августа 2023 г., 14 февраля, 17 октября 2024 г., 21 августа 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке определения и взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории города Смоленска (далее - МОУ), регламентирует порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МОУ (далее - родительская плата), определяется в соответствии со **статьей 65** Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Порядок определения родительской платы

2.1. Родительская плата устанавливается постановлением Администрации города Смоленска как ежемесячная плата за присмотр и уход за детьми в МОУ.

2.2. Под присмотром и уходом за детьми в настоящем Положении понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

*Информация об изменениях: Пункт 2.3 изменен с 22 мая 2018 г. - [Постановление Администрации г. Смоленска от 15 мая 2018 г. N 1311-адм](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

2.3. Размер родительской платы устанавливается Администрацией города Смоленска в расчете на один день посещения ребенком МОУ.

В случае изменения затрат на присмотр и уход за детьми в МОУ размер родительской платы может быть пересмотрен, но не более одного раза в квартал.

*Информация об изменениях: Пункт 2.4 изменен с 25 октября 2024 г. - [Постановление Администрации города Смоленска от 17 октября 2024 г. N 2657-адм](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

2.4. Плата за присмотр и уход за ребенком в день в МОУ включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж. дня}}, \text{ где:}$$

P - размер платы за присмотр и уход за ребенком в день в МОУ;

P_{пит.} - затраты на организацию питания;

P_{хоз.} - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

P_{лич.} - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

P_{реж. дня} - затраты на обеспечение соблюдения режима дня.

Затраты на организацию питания одного ребенка в МОУ рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{пит.}} = P_{\text{норма}} \times P_{\text{мц. деп. контр}}, \text{ где:}$$

P_{норма} - норма набора пищевой продукции на одного ребенка в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;

P_{мц. деп. контр} - средняя стоимость набора пищевой продукции, исходя из цен на продукты питания согласно официальной информации (мониторинга цен) Министерства промышленности и торговли Смоленской области и ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен).

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание одного ребенка в МОУ рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма}} / \text{количество рабочих дней месяца} \times P_{\text{мц. контр}}, \text{ где:}$$

P_{норма} - норма расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание одного ребенка в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;

P_{мц. контр} - средняя цена применяемых для расчета материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание, исходя из ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен).

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены в МОУ рассчитываются по формуле:

$$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма}} / \text{среднее количество рабочих дней месяца} \times P_{\text{мц. контр}}, \text{ где:}$$

P_{норма} - норма расхода материальных запасов на соблюдение ребенком личной гигиены в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;

Рмц.контр - цены расчетных единиц материальных запасов на соблюдение личной гигиены, исходя из ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен).

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня в МОУ рассчитываются по формуле:

$$\text{Рреж.дня} = \text{Рнорма} / \text{количество месяцев срока эксплуатации} / \text{среднее количество рабочих дней месяца} \times \text{Рмц.контр}$$
, где:

Рнорма - норма расхода материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня в МОУ в соответствии с установленными нормативными затратами на оказание муниципальных услуг главным распорядителем средств бюджета города Смоленска, в ведении которого находятся МОУ;

Рмц.контр - цены расчетных единиц материальных запасов и основных средств на соблюдение режима дня, исходя из ценовых предложений контрагентов (мониторинга цен).

3. Взимание родительской платы

3.1. Родительская плата взимается ежемесячно в порядке, предусмотренном настоящим Положением, договором, заключенным между МОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

Договор, заключенный между МОУ и родителями (законными представителями) ребенка, оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле ребенка в МОУ, другой - у родителей (законных представителей) ребенка.

3.2. Родители (законные представители) ребенка обязаны вносить согласно выписанной квитанции родительскую плату до 15 числа текущего месяца на лицевой счет МОУ.

После зачисления ребенка в МОУ родители (законные представители) обязаны внести родительскую плату за месяц в полном объеме в течение 5 рабочих дней.

3.3. Начисление родительской платы производится ежемесячно в течение первых 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным, на основании табеля посещаемости детей, утвержденного руководителем МОУ.

*Информация об изменениях: Пункт 3.4 изменен. - [Постановление Администрации города Смоленска от 14 февраля 2024 г. N 267-адм](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.4. Плата с родителей (законных представителей) ребенка взимается по количеству дней фактического посещения ребенком МОУ.

Не взимается родительская плата в следующих случаях:

- болезни ребенка согласно представленной медицинской справке;
- карантина;
- закрытия МОУ на время ремонтных и (или) аварийных работ;
- периода отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению о непосещении ребенком МОУ в данный период;
- в летний период сроком до 60 дней независимо от времени отпуска родителей (законных представителей) ребенка по их заявлению о непосещении ребенком МОУ в летний период.

3.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, посещающими МОУ.

3.6. В случае внесения ежемесячной родительской платы в полном размере, но при отсутствии ребенка в МОУ по причинам, указанным в [пункте 3.4](#) настоящего Положения, родительская плата пересчитывается с учетом количества дней отсутствия ребенка в МОУ. Излишне внесенная родительская плата зачисляется в последующие платежи.

3.7. В случае выбытия ребенка возврат родителям (законным представителям) ребенка излишне уплаченной суммы родительской платы производится по приказу руководителя МОУ на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка.

3.8. В случае оказания платных дополнительных образовательных и иных услуг по соответствующему договору выписывается дополнительная квитанция.

Информация об изменениях: Пункт 3.9 изменен. - [Постановление Администрации города Смоленска от 21 августа 2025 г. N 1265-адм](#)

*Изменения **распространяют** действие на правоотношения, возникшие с 13 мая 2025 г.
См. предыдущую редакцию*

3.9. Льгота по родительской плате (далее - льгота) в размере 100% родительской платы предоставляется:

- детям-инвалидам;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям с туберкулезной интоксикацией;
- детям семей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации в соответствии с **Указом** Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованные граждане);
- детям семей граждан Российской Федерации, пребывающих (пребывавших) в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - добровольцы);
- детям семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - граждане, заключившие контракт);
- детям семей граждан Российской Федерации, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, имеющих специальное звание полиции и принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - сотрудники Росгвардии);
- детям семей граждан Российской Федерации, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и получивших удостоверение ветерана боевых действий в период проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - граждане, заключившие контракт с организацией);
- детям семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии, граждан, заключивших контракт с организацией, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей;
- детям семей сотрудников следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Смоленской области, военной прокуратуры Смоленского гарнизона, Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Смоленской области, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Смоленской области, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Смоленской области, военного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации по Смоленскому гарнизону, военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (г. Смоленск), которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в период проведения специальной военной операции.

*Информация об изменениях: Раздел 3 дополнен пунктом 3.9.1. - **Постановление** Администрации города Смоленска от 21 августа 2025 г. N 1265-адм*

*Изменения **распространяют** действие на правоотношения, возникшие с 13 мая 2025 г.*

3.9.1. Семьи граждан, указанные в **абзацах пятом - одиннадцатом пункта 3.9** настоящего раздела, именуются семьями участников специальной военной операции.

К членам семей участников специальной военной операции в рамках реализации настоящего Положения относятся: участник специальной военной операции, супруга (супруг) участника специальной военной операции, несовершеннолетние дети участника специальной военной операции в возрасте до 18 лет, дети участника специальной военной операции в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения, имеющие регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области.

Под детьми участника специальной военной операции понимаются лица, отцом (матерью),

усыновителем, опекуном или попечителем которых является участник специальной военной операции.

К категории детей участника специальной военной операции не относятся дети, находящиеся на полном государственном обеспечении, и дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

Информация об изменениях: Пункт 3.10 изменен. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 21 августа 2025 г. N 1265-адм

Изменения [распространяют](#) действие на правоотношения, возникшие с 13 мая 2025 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

3.10. Льгота в размере 50% родительской платы предоставляется:

- детям одиноких родителей;
- детям многодетных семей;
- детям вдов (вдовцов);
- детям родителей, один из которых является инвалидом I или II группы.

Под одиноким родителем в настоящем Положении понимается родитель, у которого в свидетельстве о рождении его ребенка один из родителей не указан или указан со слов матери (отца), при наличии справки по утвержденной [форме N 25](#), выданной органами записи актов гражданского состояния.

Под многодетной семьей в настоящем Положении понимается семья, имеющая трех и более детей.

Предоставление многодетным семьям льготы, указанной в настоящем пункте, осуществляется до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

Информация об изменениях: [Постановлением](#) Администрации г. Смоленска от 12 января 2015 г. N 2-адм Положение дополнено пунктом 3.10.1, [вступающим в силу со дня официального опубликования](#) названного постановления и [распространяющим](#) свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 г.

3.10.1. Расходы, выпадающие в результате предоставления льгот по родительской плате, осуществляются за счет средств бюджета города Смоленска, выделенных на эти цели. Финансовое обеспечение указанных расходов осуществляется путем предоставления МОУ субсидии.

Информация об изменениях: Пункт 3.11 изменен. - [Постановление](#) Администрации города Смоленска от 21 августа 2025 г. N 1265-адм

Изменения [распространяют](#) действие на правоотношения, возникшие с 13 мая 2025 г.

[См. предыдущую редакцию](#)

3.11. Льгота предоставляется ежегодно на основании:

- заявления родителей (законных представителей) ребенка;
- копии свидетельства о рождении ребенка;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка;
- копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащей страховой номер индивидуального лицевого счета родителя (законного представителя) ребенка;
- согласия на обработку персональных данных согласно [Федеральному закону](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью размещения их в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;
- для детей-инвалидов: копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой учреждениями медико-социальной экспертизы;
- для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей: копии акта об установлении опеки (попечительства) над ребенком (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей);
- для детей с туберкулезной интоксикацией: копии медицинской справки профильного врача-специалиста;
- для детей семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии: справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемой участнику специальной военной операции (члену семьи участника специальной военной операции), по формам согласно [приложениям N 1, 2](#) к постановлению

Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 N 1354 "О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее - справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции); копии документа, удостоверяющего личность участника специальной военной операции, если документы на предоставление льготы подаются другим родителем (законным представителем); копии свидетельства об усыновлении (удочерении) (при наличии); копии свидетельства об установлении отцовства (материнства) (при наличии); копии акта об установлении опеки (попечительства) над ребенком (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей) (при наличии); справки образовательной организации, подтверждающей обучение по очной форме, с указанием даты начала обучения - для детей в возрасте от 18 до 23 лет (при наличии); копии документа (сведений), подтверждающего регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области на каждого члена семьи участника специальной военной операции;

- для детей семей граждан, заключивших контракт с организацией: справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции; копии удостоверения ветерана боевых действий единого образца лицам, заключившим контракт (имевшим иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей, выданного Министерством обороны Российской Федерации; копии документа, удостоверяющего личность участника специальной военной операции, если документы на предоставление льготы подаются другим родителем (законным представителем); копии свидетельства об усыновлении (удочерении) (при наличии); копии свидетельства об установлении отцовства (материнства) (при наличии); копии акта об установлении опеки (попечительства) над ребенком (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей) (при наличии); справки образовательной организации, подтверждающей обучение по очной форме, с указанием даты начала обучения - для детей в возрасте от 18 до 23 лет (при наличии); копии документа (сведений), подтверждающего регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области на каждого члена семьи участника специальной военной операции;

- для детей семей мобилизованных граждан, добровольцев, граждан, заключивших контракт, сотрудников Росгвардии, граждан, заключивших контракт с организацией, погибших (умерших) в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей: копии свидетельства о смерти мобилизованного гражданина, добровольца, гражданина, заключившего контракт, сотрудника Росгвардии, гражданина, заключившего контракт с организацией; справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции; копии свидетельства об усыновлении (удочерении) (при наличии); копии свидетельства об установлении отцовства (материнства) (при наличии); копии акта об установлении опеки (попечительства) над ребенком (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей) (при наличии); справки образовательной организации, подтверждающей обучение по очной форме, с указанием даты начала обучения - для детей в возрасте от 18 до 23 лет (при наличии); копии документа (сведений), подтверждающего регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области на каждого члена семьи участника специальной военной операции;

- для детей семей сотрудников следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Смоленской области, военной прокуратуры Смоленского гарнизона, Центра специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации в Смоленской области, Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Смоленской области, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Смоленской области, военного следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации по Смоленскому гарнизону, военной комендатуры (гарнизона, 1 разряда) (г. Смоленск), которые направлялись (привлекались) указанными органами для выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в период проведения специальной военной операции: справки, выданной указанными органами, направившими (привлекавшими) граждан для выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей в период проведения специальной военной операции, либо справки о подтверждении факта участия в специальной военной операции; копии документа, удостоверяющего личность участника специальной военной операции, если документы на предоставление льготы подаются другим родителем (законным представителем); копии свидетельства об усыновлении (удочерении) (при наличии); копии свидетельства об установлении

отцовства (материнства) (при наличии); копии акта об установлении опеки (попечительства) над ребенком (за исключением случаев установления опеки по заявлению родителей) (при наличии); справки образовательной организации, подтверждающей обучение по очной форме, с указанием даты начала обучения - для детей в возрасте от 18 до 23 лет (при наличии); копии документа (сведений), подтверждающего регистрацию по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области на каждого члена семьи участника специальной военной операции;

- для детей одиноких родителей: справки по утвержденной [форме N 25](#), выданной органами записи актов гражданского состояния, если в свидетельстве о рождении указаны оба родителя (законных представителя);

- для детей многодетных семей: копии документа единого образца удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи, или сведений, с использованием двухмерного штрихового кода (QR-кода), содержащегося в электронном удостоверении многодетной семьи; справки об обучении старшего(их) ребенка (детей) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

В случае отсутствия переоформленного в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 23.01.2024 N 63 "О мерах социальной поддержки многодетных семей" удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, родителем (законным представителем) представляются копия удостоверения многодетной семьи и копии свидетельства о рождении ребенка на каждого ребенка;

- для детей вдов (вдовцов): копии свидетельства о смерти супруга (супруги);

- для детей родителей, один из которых является инвалидом I или II группы: копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выдаваемой учреждениями медико-социальной экспертизы.

*Информация об изменениях: Пункт 3.12 изменен с 9 августа 2018 г. - [Постановление Администрации г. Смоленска от 6 августа 2018 г. N 2003-адм](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.12. Документы, указанные в [пункте 3.11](#), представляются родителем (законным представителем) ребенка при поступлении ребенка в МОУ или по мере возникновения обстоятельств, дающих право на льготу.

Право на льготу ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) ребенка.

В случае представления родителем (законным представителем) ребенка документов, указанных в [пункте 3.11](#), со сроком, льгота предоставляется на срок, не превышающий срока действия права на льготу, но не более чем на один год.

*Информация об изменениях: Пункт 3.13 изменен с 9 августа 2018 г. - [Постановление Администрации г. Смоленска от 6 августа 2018 г. N 2003-адм](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

3.13. Если документы, подтверждающие право на льготу, не представлены родителями (законными представителями) ребенка в сроки, указанные в [пункте 3.12](#) настоящего Положения, предоставление льготы прекращается и родительская плата начисляется в полном размере.

3.14. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготы, родители (законные представители) в течение 10 дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны уведомить об этом МОУ.

3.15. При наличии у родителей (законных представителей) ребенка двух и более оснований на получение льготы им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

3.16. Руководители МОУ на основании представленных документов в течение 3-х рабочих дней с момента их поступления издадут приказ о предоставлении родителям (законным представителям) ребенка льготы.

Предоставление льготы родителям (законным представителям) ребенка прекращается на основании приказа МОУ о прекращении льготы.

Информация об изменениях: Раздел 3 дополнен пунктом 3.16.1 с 9 августа 2018 г. - [Постановление Администрации г. Смоленска от 6 августа 2018 г. N 2003-адм](#)

3.16.1. Льгота предоставляется родителю (законному представителю) ребенка со дня издания приказа о предоставлении родителю (законному представителю) ребенка льготы.

Информация об изменениях: Пункт 3.17 изменен с 9 августа 2018 г. - [Постановление Администрации г. Смоленска от 6 августа 2018 г. N 2003-адм](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

3.17. В предоставлении льготы родителям (законным представителям) отказывается в случаях:

- отсутствия у родителя (законного представителя) ребенка права на льготу;
- предоставления неполного пакета документов, указанных в [пункте 3.11](#) настоящего

Положения;

недоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

Информация об изменениях: Раздел 3 дополнен пунктом 3.17.1 с 9 августа 2018 г. - [Постановление Администрации г. Смоленска от 6 августа 2018 г. N 2003-адм](#)

3.17.1. Информация о предоставлении родителю (законному представителю) ребенка льготы размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Полученная из Единой государственной информационной системы социального обеспечения информация о родителях (законных представителях) ребенка, получающих меры социальной защиты (поддержки), учитывается при принятии решения о предоставлении льготы.

Размещение и получение информации о предоставлении родителю (законному представителю) ребенка льготы в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с [Федеральным законом](#) от 17.07.99 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

3.18. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за несвоевременное внесение родительской платы.

При непоступлении родительской платы в указанный срок к родителям (законным представителям) ребенка принимаются меры, предусмотренные договором между МОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

МОУ имеет право обратиться в суд с иском к родителям (законным представителям) ребенка о погашении задолженности по родительской плате.

3.19. Ответственность за своевременное поступление родительской платы возлагается на руководителя МОУ.

Информация об изменениях: Раздел 4 изменен. - [Постановление Администрации города Смоленска от 14 февраля 2024 г. N 267-адм](#)

[См. предыдущую редакцию](#)

4. Компенсация части родительской платы

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МОУ, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации, порядок обращения за ее получением и порядок выплаты, а также определение критериев нуждаемости устанавливаются законодательством Смоленской области.

5. Ответственность за расходование средств родительской платы

Руководитель МОУ несет ответственность и обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств родительской платы.

Приложение N 1а
к Положению

Затраты
на организацию питания одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях,
реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на
территории города Смоленска
(группа круглосуточного пребывания)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 января, 31 декабря 2015 г., 27 декабря 2016 г., 15 мая 2018 г.

Утратило силу с 8 декабря 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Смоленска от 8 декабря 2020 г. N 2705-адм

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 16
к [Положению](#)

**Затраты
на организацию питания одного ребенка в муниципальных образовательных учреждениях,
реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на
территории города Смоленска
(группа полного дня (12-часовое пребывание))**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 января, 31 декабря 2015 г., 27 декабря 2016 г., 15 мая 2018 г.

Утратило силу с 8 декабря 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Смоленска от 8 декабря 2020 г. N 2705-адм

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 2
к [Положению](#)

**Затраты
на хозяйственно-бытовое обслуживание одного ребенка в муниципальных образовательных
учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся
на территории города Смоленска**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 января, 31 декабря 2015 г., 27 декабря 2016 г., 15 мая 2018 г.

Утратило силу с 8 декабря 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Смоленска от 8 декабря 2020 г. N 2705-адм

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

Приложение N 3
к [Положению](#)

**Затраты
на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены в муниципальных образовательных
учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся
на территории города Смоленска**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 января, 31 декабря 2015 г., 27 декабря 2016 г., 15 мая 2018 г.

Утратило силу с 8 декабря 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Смоленска от 8 декабря 2020 г. N 2705-адм

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)

**Затраты
на обеспечение соблюдения ребенком режима дня в муниципальных образовательных
учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся
на территории города Смоленска**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

12 января, 31 декабря 2015 г., 27 декабря 2016 г., 15 мая 2018 г.

Утратило силу с 8 декабря 2020 г. - [Постановление](#) Администрации г. Смоленска от 8 декабря 2020 г. N 2705-адм

Информация об изменениях: [См. предыдущую редакцию](#)