

Постановление Администрации города Тулы от 18 ноября 2020 г. N 4112 "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула" (с изменениями и дополнениями)

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

30 декабря 2020 г., 12 июля 2022 г., 18 января 2023 г., 22 июля 2024 г., 25 марта 2025 г.

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании [Закона](#) Тульской области от 30.09.2013 N 1989-ЗТО "Об образовании", [решения](#) Тульской городской Думы от 23.09.2020 N 14/288 "Об обеспечении бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город Тула", а также в целях социальной поддержки многодетных, малообеспеченных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, руководствуясь [Федеральным законом](#) от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](#) муниципального образования город Тула, администрация города Тулы постановляет:

1. Управлению образования администрации города Тулы обеспечить в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула:

а) обучающихся 1-4-х классов, получающих начальное общее образование, не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка;

Информация об изменениях: Подпункт "б" изменен с 26 марта 2025 г. - [Постановление Администрации города Тулы от 25 марта 2025 г. N 109](#)

См. предыдущую редакцию

б) бесплатным питанием один раз в день следующие категории обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование (за исключением категорий обучающихся, указанных в [подпункте "в"](#) настоящего пункта):

- обучающихся 5-х классов;
- детей из малообеспеченных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, из числа обучающихся 6-11-х классов;
- детей из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей, из числа обучающихся 6-11-х классов;

- детей-инвалидов из числа обучающихся 6-11-х классов;
- детей из числа обучающихся 6 - 11 классов, родители которых проходят (проходили) военную службу по контракту (в том числе военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключили контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, являются сотрудниками (служащими, работниками) федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), которые в рамках выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и (или) выполняют (выполняли) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или призванные на военную службу по мобилизации;

в) бесплатным питанием два раза в день следующие категории обучающихся, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование:

- детей из малообеспеченных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, из числа посещающих группы продленного дня;
- детей из многодетных и приемных семей, имеющих трех и более детей, из числа обучающихся 1-5-х классов;
- детей-инвалидов из числа обучающихся 1-5-х классов;
- детей с ограниченными возможностями здоровья.

Информация об изменениях: Пункт 2 изменен с 24 июля 2024 г. - [Постановление](#) Администрации города Тулы от 22 июля 2024 г. N 326
[См. предыдущую редакцию](#)

2. Установить стоимость питания для категорий обучающихся, указанных в [пункте 1](#) настоящего постановления:

- с **01.09.2022:**

- в размере 74,00 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день - при обеспечении питанием один раз в день;

- в размере 148,00 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день - при обеспечении питанием два раза в день.

- с **01.01.2024:**

- в размере 77,00 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день - при обеспечении питанием один раз в день;

- в размере 154,00 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день - при обеспечении питанием два раза в день.

с **01.09.2024:**

- в размере 102,00 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день - при обеспечении питанием один раз в день;

- в размере 204,00 руб. на одного обучающегося на каждый учебный день - при обеспечении питанием два раза в день.

3. Обучающимся, указанным в [пункте 1](#) настоящего постановления, выплачивать денежную компенсацию взамен питания в размере, установленном в [пункте 2](#) настоящего постановления, в следующих случаях:

- наличие медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации;

- обучение на дому по медицинским показаниям, в том числе обучение детей-инвалидов на дому;

- освоение образовательной программы в форме дистанционного обучения.

4. Утвердить Порядок предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула ([приложение N 1](#)).

5. Утвердить Порядок предоставления денежной компенсации взамен питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула ([приложение N 2](#)).

6. Управлению образования администрации города Тулы обеспечить:

- проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) о необходимости обеспечения питанием обучающихся, не относящихся к категориям, указанным в [пункте 1](#) настоящего постановления, за счет родительских средств в целях сохранения здоровья в ходе учебно-воспитательного процесса;

- систематический контроль за состоянием и организацией питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула.

7. Признать утратившими силу:

[пункты 1-4, 7](#) постановления администрации города Тулы от 15.01.2016 N 137 "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула";

[постановление](#) администрации города Тулы от 05.06.2017 N 1653 "О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 15.01.2016 N 137";

[постановление](#) администрации города Тулы от 28.08.2020 N 2897 "О внесении изменения в постановление администрации города Тулы от 15.01.2016 N 137".

8. Разместить постановление на [официальном сайте](#) администрации города Тулы в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

9. Постановление вступает в силу со дня [официального опубликования](#) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2020 года.

Глава администрации города Тулы

Д.В. Миляев

Приложение N 1
к постановлению
администрации города Тулы

**Порядок
предоставления питания обучающимся в
муниципальных общеобразовательных учреждениях
муниципального образования город Тула**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:
18 января 2023 г., 25 марта 2025 г.

1. Настоящий Порядок устанавливает перечень документов и механизм их представления в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город Тула (далее - Общеобразовательные учреждения) для организации питания обучающихся.

2. Бесплатное питание обучающимся в Общеобразовательных учреждениях предоставляется по решению руководителя общеобразовательного учреждения (приказ) на основании документов, предоставляемых родителями (законными представителями).

3. Питание предоставляется в дни посещения обучающимся общеобразовательного учреждения (его явки в Общеобразовательное учреждение) в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса (группы), в списочном составе которого числится обучающийся.

4. В случае, если обучающийся относится одновременно к нескольким льготным категориям, указанным в [пункте 1](#) Постановления, предоставление питания осуществляется по одной из льготных категорий по выбору родителей (законных представителей).

5. Для предоставления бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся 1-4-х, 5-х классов один из родителей (законных представителей) подает в Общеобразовательное учреждение заявление о предоставлении питания.

6. Для предоставления бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из семей, отнесенных к категории малообеспеченных (к категории малообеспеченных относятся семьи, в которых среднемесячный доход на одного члена семьи не превышает прожиточного минимума, установленного на территории Тульской области), родители (законные представители) представляют в Общеобразовательное учреждение следующие документы:

1) заявление одного из родителей (законных представителей);

2) справку с места жительства о составе семьи, подтверждающую совместное проживание обучающихся с родителями (законными представителями);

3) сведения о размере среднедушевого дохода семьи за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения, предоставляемых органом социальной защиты населения по месту жительства либо пребывания заявителя;

4) согласие заявителя на обработку персональных данных.

7. Бесплатное питание (бесплатное горячее питание) детям-инвалидам, обучающимся и посещающим Общеобразовательное учреждение, предоставляется на основании следующих документов:

1) заявления одного из родителей (законных представителей);

2) справки из медицинского учреждения, подтверждающей инвалидность;

3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

8. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья производится на основании:

1) заявления одного из родителей (законных представителей);

2) заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

9. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, производится на основании:

1) ходатайства классного руководителя или родительского комитета класса;

2) акта комиссионного обследования условий жизни обучающегося.

10. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из многодетных семей производится на основании следующих документов:

1) заявления одного из родителей (законных представителей);

2) копии удостоверения многодетной семьи (включая вкладыш, содержащий перечень членов многодетной семьи), выданного в установленном порядке государственными учреждениями социальной

защиты населения по месту жительства семьи;

3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

11. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) обучающимся из приемных семей, имеющих трех и более детей, производится на основании следующих документов:

1) заявления одного из приемных родителей;

2) копии договора о приемной семье;

3) справки с места жительства о составе семьи;

4) согласия заявителя на обработку персональных данных.

*Информация об изменениях: Пункт 12 изменен с 26 марта 2025 г. - [Постановление Администрации города Тулы от 25 марта 2025 г. N 109](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

12. Предоставление бесплатного питания (бесплатного горячего питания) детям из числа обучающихся 6 - 11 классов, родители которых проходят (проходили) военную службу по контракту (в том числе военнотружущие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключили контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, являются сотрудниками (служащими, работниками) федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), которые в рамках выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и (или) выполняют (выполняли) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или призванные на военную службу по мобилизации, производится на основании следующих документов и сведений:

1) заявления одного из родителей (законных представителей);

2) сведений, подтверждающих участие одного из родителей (законного представителя) в выполнении задач в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и (или) выполнения задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной (справка из воинской части, выписка из приказа по личному составу, выписка из приказа по строевой части, отношение из воинской части, извещение о гибели (пропаже без вести), (выписка из приказа командира воинской части об исключении из списка части в связи со смертью при выполнении задач в ходе специальной военной операции, сведения о мобилизации и другие документы при наличии);

3) согласия заявителя на обработку персональных данных.

13. Информация о предоставлении питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, установленном [Федеральным законом](#) от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

14. Примерные типовые формы заявления о предоставлении бесплатного питания и согласия заявителя на обработку персональных данных приведены в [приложениях N 1, 2](#) к данному Порядку.

15. Все перечисленные документы представляются 2 раза в год (на 1 сентября и 1 января) и хранятся в Общеобразовательном учреждении не менее пяти лет.

Начальник управления образования администрации города Тулы

Т.В. Золотова

*Информация об изменениях: Приложение 1 изменено с 26 марта 2025 г. - [Постановление Администрации города Тулы от 25 марта 2025 г. N 109](#)
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 1
к [Порядку](#)

(с изменениями от 25 марта 2025 г.)

Руководителю

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (Ф.И.О. руководителя ОО)

_____ (Ф.И.О. заявителя полностью)

тел.: _____

Заявление

В соответствии с Постановлением администрации города Тулы от _____ N _____ "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула" прошу обеспечить бесплатным питанием (бесплатным горячим питанием) один раз в день, два раза в день (нужное подчеркнуть), включающим завтрак, обед, полдник (нужное подчеркнуть), моего ребенка _____,

_____ (Ф.И.О. ребенка полностью)

обучающегося в _____ классе, в связи с тем, что ребенок относится к следующей категории (необходимо подчеркнуть одну из указанных ниже категорий):

- обучающиеся 1 - 4, 5 классов;
- дети из малообеспеченных семей;
- дети из малообеспеченных семей, из числа посещающих группы продленного дня;

- дети из многодетных семей;
- дети из приемных семей, имеющих трех и более детей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья;

- дети, родители которых проходят (проходили) военную службу по контракту (в том числе военнослужащие, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции) либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или призванные на военную службу по мобилизации и принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, являются сотрудниками (служащими, работниками) федеральных органов исполнительной власти (федеральных государственных органов), которые в рамках выполнения ими служебных обязанностей и иных аналогичных функций принимают (принимали) участие в специальной военной операции, проводимой с 24 февраля 2022 года, и (или) выполняют (выполняли) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или призванные на военную службу по мобилизации.

Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего: _____

_____ (наименование и реквизиты документа)

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

"__" _____ 20__ г.

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

проживающий (-ая) по адресу _____,

паспорт серии _____ номер _____, выдан _____

_____ "_____" _____ г.

(указать орган, которым выдан паспорт) (дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью обеспечения бесплатным питанием (бесплатным горячим питанием) в образовательной организации _____ моего _____ ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

даю согласие следующим операторам персональных данных:

- _____,

(полное наименование общеобразовательной организации)

находящемуся по адресу:

_____;

(адрес общеобразовательной организации)

- _____,

(полное наименование централизованной бухгалтерии)

находящемуся по адресу:

(адрес централизованной бухгалтерии)

на обработку персональных данных моих, моего сына (дочери, подопечного), а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства, контактных телефонов или сведений о других способах связи, данных СНИЛС.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам), то есть на совершение действий, предусмотренных **Федеральным законом** от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ "_____" _____ г.

(подпись) (дата, месяц и год заполнения)

*Информация об изменениях: Приложение 2 изменено с 18 января 2023 г. - [Постановление Администрации города Тулы от 18 января 2023 г. N 2](#)
Изменения **распространяются** на правоотношения, возникшие с 19 декабря 2022 г.
[См. предыдущую редакцию](#)*

Приложение N 2
к **постановлению**
администрации города Тулы
от 18.11.2020 N 4112

Порядок
предоставления денежной компенсации взамен питания
обучающимся в муниципальных общеобразовательных
учреждениях муниципального образования город Тула

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

18 января 2023 г.

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления денежной компенсации взамен питания обучающимся льготных категорий, указанным в [пункте 1](#) Постановления.
2. Размер выплаты денежной компенсации взамен питания (далее - Денежная компенсация) определяется путем умножения стоимости питания, установленной на одного обучающегося в один учебный день, на количество учебных дней, в течение которых обучающийся не посещал общеобразовательное учреждение.
3. Количество учебных дней для расчета размера Денежной компенсации определяется в соответствии с учебным планом и расписанием занятий класса (группы), в списочном составе которого числится обучающийся.
4. Денежная компенсация назначается обучающимся на основании:
 - 1) заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (в случае наличия противопоказаний для питания в образовательной организации);
 - 2) приказа общеобразовательного учреждения об обучении обучающихся на дому (в случае обучения на дому по медицинским показаниям);
 - 3) приказа общеобразовательного учреждения об освоении обучающимися образовательной программы в форме дистанционного обучения (в случае освоения образовательной программы в форме дистанционного обучения).
5. Для получения Денежной компенсации родитель (законный представитель) в течение учебного года, но не позднее 30 календарных дней с момента возникновения права на получение Денежной компенсации, подает в общеобразовательное учреждение следующие документы:
 - 1) заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении денежной компенсации с указанием номера лицевого счета, открытого в кредитной организации (далее - заявление о предоставлении денежной компенсации);
 - 2) копию паспорта заявителя;
 - 3) копию документа, подтверждающего право представлять интересы ребенка;
 - 4) справку медицинского учреждения о наличии противопоказаний для питания в образовательной организации (в случае наличия медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации);
 - 5) заключение медицинского учреждения с рекомендацией обучения на дому (в случае наличия медицинского заключения на индивидуальное обучение на дому);
 - 6) согласие заявителя на обработку персональных данных;
 - 7) иные документы, предусмотренные для предоставления бесплатного питания обучающимся льготных категорий в соответствии с [Приложением N 1](#) к Постановлению (в случае отсутствия таких документов в общеобразовательном учреждении).
6. Примерные типовые формы заявления о предоставлении денежной компенсации и согласия заявителя на обработку персональных данных приведены в [приложениях N 1, 2](#) к данному Порядку.
7. Подача документов на предоставление Денежной компенсации осуществляется на бумажном носителе.
8. Рассмотрение документов на выплату Денежной компенсации осуществляется общеобразовательным учреждением в течение 10 рабочих дней со дня приема документов.
9. Предоставление денежной компенсации не осуществляется:
 - в случаях отсутствия обучающихся на занятиях без уважительных причин;
 - в период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
 - в каникулярный период;
 - в период болезни.
10. Общеобразовательное учреждение в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выплате Денежной компенсации уведомляет родителя (законного представителя) с указанием причин отказа любым доступным способом.
11. Основанием для выплат Денежной компенсации является издаваемый ежемесячно приказ руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении денежной компенсации с указанием списочного состава обучающихся, в отношении которых принято решение о выплате денежной компенсации, количества учебных дней и размера Денежной компенсации, сведений о родителях (законных представителях) - получателях Денежной компенсации и банковских реквизитах для перечисления компенсации.
12. Приказ руководителя общеобразовательного учреждения о предоставлении денежной

компенсации издается на основании поступивших документов на выплату Денежной компенсации по итогам прошедшего месяца до 5 числа следующего месяца.

13. Денежная компенсация выплачивается общеобразовательным учреждением ежемесячно в течение 30 календарных дней после издания приказа о предоставлении денежной компенсации путем перечисления причитающейся суммы на лицевой счет, открытый в установленном порядке в кредитной организации на имя одного из родителей (законных представителей).

14. Не допускается предоставление питания одновременно с выплатой Денежной компенсации одному и тому же обучающемуся за один и тот же период времени.

15. Информация о предоставлении денежной компенсации взамен питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, установленном **Федеральным законом** от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

Начальник управления образования администрации города Тулы

Т.В. Золотова

Приложение N 1
к Порядку

Руководителю

_____ (наименование общеобразовательной организации)

_____ (Ф.И.О. руководителя ОО)

_____ (Ф.И.О. заявителя полностью)

тел: _____

Заявление

В соответствии с постановлением администрации города Тулы от _____ N _____ "Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Тула" прошу предоставить денежную компенсацию взамен питания в образовательной организации моего ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью)

обучающегося в _____ классе с " _____ " _____ 20__ г.,

на счет N _____ в отделении

банка _____

_____ по причине (нужное подчеркнуть):

- наличие медицинских противопоказаний для питания в образовательной организации;
- обучение на дому по медицинским показаниям;
- освоение образовательной программы в форме дистанционного обучения.

Предъявлен документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего:

(наименование и реквизиты документа)

Приложение:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____.

(подпись) (расшифровка)

" _____ " _____ 20__ г.

Приложение N 2

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

проживающий (-ая) по адресу _____,

номер _____, паспорт серии _____

выдан _____

_____ " _____ " _____ г.

(указать орган, которым выдан паспорт) (дата выдачи паспорта)

в соответствии с требованиями **Федерального закона** от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" с целью получения денежной компенсации взамен питания в образовательной организации моего ребенка

_____ (Ф.И.О. ребенка)

даю согласие следующим операторам персональных данных:

- _____,

(полное наименование общеобразовательной организации)

находящемуся по адресу:

_____;

(адрес общеобразовательной организации)

- _____,

(полное наименование централизованной бухгалтерии)

находящемуся по адресу:

_____ (адрес централизованной бухгалтерии)

на обработку персональных данных моих, моего сына (дочери, подопечного), а именно: фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса места жительства, контактных телефонов или сведений о других способах связи, N счета, реквизитов банка, данных СНИЛС.

Перечень действий с персональными данными: сбор, запись, систематизация, хранение, использование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление доступа указанным выше третьим лицам), то есть на совершение действий, предусмотренных **Федеральным законом** от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ " _____ " _____ г.

(подпись) (дата, месяц и год заполнения)